

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ с. Алексеевка

Е.А. Передникова

сентября 2016 г.



## ПЛАН

РАБОТЫ ЦДОД «РАЗВИТИЕ» с. АЛЕКСЕЕВКА

на 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Алексеевка, 2016 г.

# I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Цель** – реализация государственной политики в сфере дополнительного образования и воспитания детей и подростков; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей; выявление и развитие творческого, интеллектуального потенциала одаренных детей; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и подростков; организация содержательного досуга детей.

## **Задачи:**

### ***1. Эффективная деятельность***

- Расширить перечень программ с точки зрения его соответствия современным условиям развития общества и экономики, удовлетворенности запроса потребителей государственной услуги.
- Координировать деятельность образовательных учреждений муниципального района Алексеевский по организации внешкольной работы.
- Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических работников через участие в курсах повышения квалификации, семинарах, в том числе организуемых центром, обеспечение нормативно-правовыми и программно-методическими материалами

### ***2. Удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом, интеллектуальном, физкультурно-спортивном, научно-техническом развитии; обеспечение равных и разных стартовых возможностей для всех детей.***

- Оптимизировать работу по социализации и адаптации личности воспитанников, реализуемую на основе современных образовательных технологий дополнительного образования детей.
- Поддерживать здоровьесберегающую образовательную среду центра.
- Расширить спектр социально-значимых молодежных и детских инициатив, программ и проектов.

### ***3. Непрерывное развитие потенциала современного педагога***

- Проводить мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров.
- Создать банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического и управленческого опыта.
- Укреплять кадровый ресурс через совершенствование методического сопровождения повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.
- Предоставить возможности повышения квалификации педагогическим работникам центра.

***4. Развитие социальных образовательных сетей как способа обмена информацией, кооперирования ресурсов и возможностей для реализации социально-образовательных проектов.***

- Совершенствовать общественный характер управления центром.
- Продолжить мониторинг общественного мнения по вопросам, связанным с деятельностью центра.
- Расширить межведомственное взаимодействие и сотрудничество с организациями и учреждениями.
- Продолжить работу по организации действенной рекламной работы по формированию позитивного имиджа центра.

***5. Обеспечение устойчивого функционирования центра***

- Обеспечить соблюдение санитарных правил, требований к организации, к обеспечению безопасности центра.
- Привлекать дополнительные источники финансирования, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

## **2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕКТОРОВ**

### **Сектор социально-педагогического и гражданско-патриотического воспитания**

1. Осуществлять методическую и профессиональную поддержку педагогических кадров, совершенствовать подходы к системе повышения квалификации.
2. Принять участие в экспертизе программ дополнительного образования.
3. Поддерживать и развивать социально-культурное партнёрство между детскими творческими и военно-патриотическими объединениями центра.
4. Совершенствовать качество образовательного процесса в детских объединениях для эффективного и результативного участия в мероприятиях разного уровня.
5. Мотивировать обучающихся к познанию и творчеству посредством участия в конкурсных мероприятиях областного, регионального, Всероссийского и Международного уровней.
6. Популяризировать и развивать компьютерную грамотность, спортивно-технические виды творчества, астрономическое образование, военно-патриотическое направление и военно-прикладные виды спорта.
7. Развивать учебно-исследовательскую деятельность учащихся по астрономии, информатике, литературному краеведению.
8. Развивать систему поэтапного обучения детей и подростков, выхода на профессиональную ориентацию.
9. Осуществлять систему мероприятий по социализации и адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения равных и разных стартовых возможностей, занятости детей, состоящих на учете в КДН, ПДН находящихся в трудной жизненной ситуации.
10. Совершенствовать способы сотрудничества и взаимодействия с организациями образования, культуры, спорта, общественными и др. организациями и учреждениями по основным направлениям деятельности.
11. Координировать работу по организации и проведению районных, окружных мероприятий социальной направленности; патриотического и гражданского воспитания; досуга учащихся.
12. Разработать новые современные подходы в информационно-рекламной политике, разработать перечень мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра.
13. Организовать регулярный мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров центра.
14. Разработать и обеспечить выполнение мероприятий, направленных на участие в приоритетных конкурсных мероприятиях, организацию

массовых мероприятий, способствующих формированию позитивного имиджа центра и Юго-Восточного округа, оснащению и развитию музея (открытие новых направлений) и военно-патриотического клуба «Юный спасатель» (в соответствии с областным рейтингом ВПК).

15. Совершенствовать информационную среду общения как особую среду образовательного процесса для развития творческого и интеллектуального потенциала педагога и ребенка.
16. Пополнять банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического опыта.
17. Добиваться соблюдения санитарных правил, исполнения требований к организации, обеспечению безопасности образовательного процесса центра.

## **Сектор художественно-эстетического воспитания**

1. Осуществлять методическую и профессиональную поддержку педагогических кадров, совершенствовать подходы к системе повышения квалификации.
2. Принять участие в экспертизе программ дополнительного образования.
3. Поддерживать и развивать социально-культурное партнёрство между детскими творческими и художественно-эстетическими объединениями.
4. Совершенствовать качество образовательного процесса в детских объединениях для эффективного и результативного участия в мероприятиях разного уровня.
5. Мотивировать обучающихся к познанию и творчеству посредством участия в конкурсных мероприятиях областного, регионального, Всероссийского и Международного уровней.
6. Популяризировать и развивать вокальное, инструментальное, театральное, хореографическое, исполнительское, декоративно-прикладное, фольклорно-этнографическое творчество детей и подростков.
7. Развивать систему поэтапного обучения детей и подростков, выхода на профессиональную ориентацию.
8. Осуществлять систему мероприятий по социализации и адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения равных и разных стартовых возможностей, занятости детей, состоящих на учете в КДН, ПДН находящихся в трудной жизненной ситуации.
9. Совершенствовать способы сотрудничества и взаимодействия с организациями образования, культуры, спорта, общественными и др. организациями и учреждениями по основным направлениям деятельности.
10. Координировать работу по организации и проведению районных, окружных мероприятий художественно-эстетической направленности; досуга обучающихся.
11. Разработать новые современные подходы в информационно-рекламной политике, разработать перечень мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра.
12. Организовать регулярный мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров центра.
13. Способствовать развитию проекта «Школа народного творчества».
14. Решать задачи эффективного функционирования художественно-эстетического направления по участию в конкурсных мероприятиях, организации массовых мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра и Юго-Восточного округа, отбору репертуара объединений, созданию эскизов концертных костюмов.
15. Совершенствовать информационную среду общения как особую среду образовательного процесса для развития творческого и интеллектуального потенциала педагога и ребенка.
16. Создать банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического опыта.

17. Добиваться соблюдения санитарных правил, исполнения требований к организации, обеспечению безопасности образовательного процесса центра.

## **Сектор физкультурно-спортивного воспитания**

1. Осуществлять методическую и профессиональную поддержку педагогических кадров, совершенствовать подходы к системе повышения квалификации, участвовать и осуществлять экспертизу программно-методических материалов.
2. Поддерживать и развивать социально-культурное партнёрство между детскими творческими объединениями центра и физкультурно-спортивными группами.
3. Совершенствовать качество образовательного процесса в группах для эффективного и результативного участия в соревнованиях разного уровня.
4. Мотивировать обучающихся к спортивному совершенствованию посредством участия в соревнованиях областного, регионального, Всероссийского и Международного уровней.
5. Популяризировать и развивать виды спорта, в соответствии с социальным заказом организовывать работу по привлечению тренерского состава.
6. Развивать систему поэтапного обучения, обеспечить выполнение обучающимися разрядов, переход в группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы.
7. Осуществлять систему мероприятий по социализации и адаптации детей, состоящих на учете в КДН, ПДН находящихся в трудной жизненной ситуации.
8. Совершенствовать способы сотрудничества и взаимодействия с организациями образования, культуры, спорта, общественными и др. организациями и учреждениями по основным направлениям деятельности.
9. Координировать работу по организации и проведению районных, окружных мероприятий физкультурно-спортивной направленности; досуга обучающихся.
10. Разработать новые современные подходы в информационно-рекламной политике, разработать перечень мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра.
11. Организовать регулярный мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров центра.
12. Подготовить систему поощрения тренеров-преподавателей, достигших высоких результатов по итогам участия в соревнованиях.
13. Создать банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического опыта.
14. Добиваться соблюдения санитарных правил, исполнения требований к организации, обеспечению безопасности образовательного процесса центра.

## **Административно-хозяйственный сектор**

1. Обеспечить надлежащее состояние зданий, помещений, учебных кабинетов, прилегающей территории.
2. Обеспечить исправное состояние систем отопления, канализации, водоснабжения, энергосбережения, телефонной связи.
3. Обеспечить исправное состояние приборов пожарной и охранной сигнализации, первичных средств пожаротушения.
4. Обеспечить ремонт и обслуживание оргтехники, приобретение расходных материалов.
5. Обеспечить пошив концертных костюмов объединений, закупку товаров согласно смете и проведение оформительских работ для организационно-массовых мероприятий.

## **II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ЦЕНТРА**

### **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

#### **1.1. Организационная деятельность**

1. Тарификация согласно графику. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В
2. Заключение договоров сотрудничества с учреждениями. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В.
3. Составления графика документооборота. Сентябрь – октябрь. Отв.: Лопатина Г.В.
4. Работа над учебным планом. Сентябрь. Отв.: Сафина В.В.
5. Участие в работе комиссий по трудоустройству студентов ПГСГА. Февраль – март по графику. Отв.: Лопатина Г.В.
6. Работа с педагогами-организаторами секторов по составлению расписания на учебный год. Сентябрь. Отв.: Мукашова А.А.
7. Комплектование групп. Сентябрь. Отв.: Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю.
8. Составление плана работы на год. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В..
9. Составление анализа работы по итогам предыдущего учебного года. Отв.: Сафина В.В.
10. Составление карты участия обучающихся в мероприятиях, входящих в перечень, утвержденный МОиН Самарской области. Сентябрь. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А, Нефёдова Н.В., педагоги.
11. Составление карты участия центра и педагогических работников в рейтинговых мероприятиях. Сентябрь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
12. Организация работы советов и комиссий центра. Составление общего графика работы на год. Сентябрь. Отв.: Сафина В.В.
13. Составление графика отпусков. Декабрь. Отв.: Лопатина Г.В.
14. Составление списка и контингента лиц, подлежащих медицинскому осмотру. Декабрь. Отв.: Лопатина Г.В.
15. Совещания в секторах (согласно графику). В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.,
16. Родительские собрания в объединениях. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А, Нефёдова Н.В.,
17. Корректировка расписания. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
18. Предварительное комплектование на новый учебный год. Апрель-май. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.
19. Работа по сохранению контингента учащихся. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А, Нефёдова Н.В.

20. Предварительная тарификация на новый учебный год. Апрель-май. Отв.: Лопатина Г.В., Сафина В.В.
21. Заказ внешней экспертизы удовлетворенности и соответствия социальному заказу услуг дополнительного образования. Май. Отв.: Лопатина Г.В.
22. Работа по выполнению административного регламента предоставления госуслуги. В течение года. Отв.: Все сотрудники ответственные по распорядительному документу.
23. Предварительное планирование. Май-июнь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Лухманова О.А., Нефёдова Н.В.

### ***1.2. Информационно-методическая деятельность***

1. Реализация Программы развития центра. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Лухманова О.А., Нефёдова Н.В.
2. Продолжить работу по обновлению учебно-методической базы центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.,
3. Создать условия для формирования конкурентоспособной личности педагога, повышения квалификации. В течение года. Отв.: Сафина В.В.
4. Обеспечить участие обучающихся центра в учебно-исследовательской и проектной деятельности по литературе, математике, русскому языку. В течение года. Отв.: Нефёдова Н.В.,
5. Усилить социальную активность подростков и молодежи через реализацию социально-значимых молодежных и детских инициатив, программ и проектов гражданско-патриотического содержания. В течение года. Отв.: Нефёдова Н.В.,
6. Развивать научно-методические и творческие связи с учреждениями культуры и образования в рамках совместных программ и проектов. В течение года. Отв.: Лопатина Г.В.

### ***1.3. Мониторинг образовательного процесса***

1. Диагностика интересов, склонностей, способностей учащихся. Сентябрь, май. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., педагоги.
2. Промежуточная аттестация (По утвержденному графику). Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.
3. Составление графика тематического и текущего контроля центра. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В.
4. Тематический контроль: степень выполнения образовательных программ, соответствие программ требованиям в секторах согласно графику. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
5. Текущий контроль в секторах согласно графику (комплектование, наполняемость групп, оформление журналов, соблюдение трудовой дисциплины, исследование пропускной способности центра при

- проведении учебных занятий и воспитательных мероприятий). В течение учебного года. Отв. Сафина В.В., Мукашова А.А.
6. Индивидуальная карта профессионального роста педагогических работников. Октябрь. Отв.: Сафина В.В..
  7. Обновление базы данных по педагогическим работникам центра. Сентябрь – октябрь. Отв.: Сафина В.В.
  8. Подготовка нормативно-правовой базы для прохождения процедуры обязательной аттестации педагогических работников центра. Октябрь - ноябрь. Отв.: Сафина В.В.
  9. Персональный контроль педагогов и методистов, выходящих на аттестацию. Октябрь-февраль. Отв.: Сафина В.А.
  10. Мониторинг результатов образовательной деятельности: ведение базы достижений обучающихся центра. В течение учебного года. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.

#### **1.4. Работа комиссии педагогического совета**

##### *Сентябрь*

- Планирование деятельности центра в 2016-2017 учебном году. Реализация программы развития. Организация экспертизы дополнительных общеобразовательных программ.

##### *Декабрь*

- Результаты экспертиза дополнительных общеобразовательных программ. Методика разработки дополнительных общеобразовательных программ. Целевые ориентиры программ нового поколения.

##### *Март.*

- Эффективность применения современных образовательных технологий в сфере предоставления государственной услуги.

##### *Май.*

- Об итогах работы в 2016/2017 учебном году. Летняя оздоровительно-образовательная кампания.

#### **1.5. Работа комиссии методического совета**

##### *Сентябрь*

- Утверждение плана работы комиссии методического совета на год.
- О проведении методических мероприятий в 2016-17уч.г.
- Об участии педагогов центра в областных конкурсах.
- Утверждение плана публикации методической продукции.
- Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ.

### *Ноябрь*

- О подготовке к областным педагогическим конференциям и конкурсам педагогического мастерства («Сердце отдаю детям», «Инновации в дополнительном образовании»)

### *Январь*

- Модернизация дополнительных общеобразовательных программ центра. Результаты экспертизы дополнительных общеобразовательных программ.

### *Февраль*

- Об итогах и перспективах информационно-рекламной работы центра.
- О работе по обобщению опыта работы и распространению опыта в педагогических СМИ.

### *Май*

- Об итогах участия педагогов и обучающихся центра в профессиональных конкурсах.
- О планировании работы на 2017-2018 учебный год.

## **1.6 Работа художественного совета**

### *Сентябрь*

- Утверждение плана работы художественного совета на новый учебный год.
- Утверждение сценария, художественного оформления и репертуара творческих коллективов Торжественного собрания, посвященного Международному дню учителя.
- Утверждение программы календарной смены «Школы народного творчества».

### *Октябрь*

- Изготовление сувенирной продукции, утверждение репертуара художественных коллективов к концертным программам на конкурсах «Учитель года – 2016», «Фестиваль молодых педагогов», фестиваль детского и юношеского творчества, Гала-концерт фестиваля детского и юношеского творчества. Смета расходов.
- Предварительное обсуждение эскизов костюмов хореографических коллективов.

### *Ноябрь*

- Обсуждение концепции Новогодних праздников обучающихся. Обсуждение сценария и художественного оформления Новогодних праздников.
- Обсуждение сценария и художественного оформления церемонии награждения окружного этапа «Учитель года – 2016».
- Повторное обсуждение и прием эскизов костюмов хореографических коллективов.
- Анализ участия в концертной программе на фестивале молодых педагогов, проведения Торжественного собрания работников образования.

### *Декабрь*

- Приём Новогодней программы для обучающихся в период каникул.
- Текущая работа по творческим вопросам подготовки Новогодних праздников.

### *Январь*

- Анализ результатов проведения Новогодних праздников.
- Анализ организации церемонии награждения «Учитель года – 2016».

### *Февраль*

- Утверждение сценария, репертуара номеров художественной самодеятельности районного фестиваля детского творчества.

### *Апрель*

- Анализ проведения районного фестиваля детского творчества, подготовка сценария окружного этапа, отбор репертуара детских коллективов.

### *Май*

- Подготовка к районному балу выпускников, окружному фестивалю народного творчества «Народный умелец».
- Утверждение сценария, художественного оформления, репертуара художественных коллективов районного бала выпускников, окружного фестиваля народного творчества «Народный умелец».
- Подведение итогов. Задачи на 2017-2018 учебный год.

*В течение года*

- Решение текущих вопросов.

### ***1.7. Работа тренерского совета***

*Сентябрь*

- Утверждение плана работы тренерского совета на новый учебный год.
- Повышение результативности участия сборных команд в областных соревнованиях по видам спорта.
- Обсуждение проведения мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра, Юго-Восточного округа.
- Обсуждение системы стимулирования тренеров-преподавателей, достигших высоких результатов по итогам участия в соревнованиях.

*Январь*

- Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся.
- Результаты удовлетворенности и эффективности использования спортивного инвентаря.

*Май*

- Сбор итоговой информации. Контрольно-переводные нормативы. Анализ работы в учебном году. Цели и задачи на 2017-2018 учебный год.

### ***1.8. Работа совета гражданско-патриотического воспитания и социально-педагогической адаптации***

*Сентябрь*

- Утверждение плана работы совета на новый учебный год.

*Октябрь*

- Обсуждение участия педагогов и обучающихся в мероприятиях приоритетного уровня.
- Организация окружного Первенства по пулевой стрельбе.
- Подготовка к участию в смотре детских войск «Бравые солдаты с песней идут».
- Разработка проекта имиджевых мероприятий музея Боевой и трудовой Славы им. Героя Советского Союза Ваничкина И.Д.

- План открытия этнографического направления музея Боевой и трудовой Славы им. Героя Советского Союза Ваничкина И.Д.
- Обсуждение рейтинга ВПК Самарской области. Разработка мероприятия, направленных на повышение рейтинга ВПК «Юный спасатель».

#### *Ноябрь*

- Оснащение музея Боевой и Трудовой Славы. Подготовка мероприятий, в рамках празднования 72 годовщины со дня Победы в Великой Отечественной войне.

#### *Декабрь*

- Формы организации профориентационной работы в объединения дополнительного образования детей. Связь обучения с практикой.

#### *Март*

- Анализ организации и участия в конкурсных мероприятиях.
- Подготовка к участию в областном параде детских войск «Бравые солдаты с песнею идут».

#### *Апрель*

- Подготовка к Вахте Памяти.
- Участие в областном параде «Бравые солдаты с песнею идут».

#### *Май*

- Анализ и подведение итогов проделанной работы. Задачи на 2017-2018 учебный год.

#### *В течение года*

- Решение текущих творческих вопросов.

### **1.9 Работа административного совета**

#### *Сентябрь*

- О планировании работы на 2016/2017 год.

#### *Октябрь*

- Итоги комплектования учебных групп в секторах центра. Утверждение графика внутреннего контроля.

- Осуществление процедур административного регламента предоставления государственной услуги.
- Организация Торжественного собрания, посвященного Международному дню учителя.
- Об итогах проведения Торжественного собрания, посвященного Международному дню учителя.

#### *Ноябрь*

- О проведении мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра, Юго-Восточного округа.
- Об итогах проверок организации учебного процесса.

#### *Декабрь*

- О подготовке к новогодним праздникам и зимним каникулам. Чествование 72 годовщины со дня Победы в Великой Отечественной войне. Открытие этнографического направления в музее.
- О проведении церемонии награждения «Учитель года – 2016».

#### *Январь*

- Об итогах проведения новогодних праздников и зимних каникул в центре.
- Об итогах тематического контроля.
- Об итогах проведения церемонии награждения «Учитель года».

#### *Февраль*

- Об участии в конкурсных мероприятиях учащихся в 2016/2017 учебном году. Пошив костюмов хореографического объединения.

#### *Март*

- О подготовке к районному и окружному фестивалю детского творчества.
- О подготовке к первенству по пулевой стрельбе.
- Об итогах проведения и участия в первенстве по пулевой стрельбе.

#### *Апрель*

- О подготовке к летней оздоровительной кампании.
- Итоги тематического контроля.
- О подготовке к участию в параде детских войск «Бравые солдаты с песней идут».
- О подготовке к районному балу выпускников, окружному фестивалю народного творчества «Народный умелец».

#### *Май*

- Анализ работы за год. Подготовка к итоговому педагогическому совету.
- Предварительное планирование работы на 2017/2018 учебный год.

### ***1.10. Работа административно-хозяйственной службы***

1. Проведение вводного инструктажа вновь принятых работников. В течение года, при приеме новых работников. Отв.: Лопатина Г.В.
2. Проведение инструктажа по пожарной безопасности со всеми работниками центра по графику. Отв.: Лопатина Г.В., Кандыба С.Ю. (за проведение), педагогов-организатор секторов (за явку).
3. Проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте по графику. Отв.: Лопатина Г.В.
4. Проведение инструктажа по электробезопасности по графику. Отв.: Коробков В.А.
5. Проведение совместно с начальником штаба ГО занятий по пожарно-техническому минимуму и действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта по графику. Отв.: Никонов В.А.

## 2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b><i>2.1. Работа с учащимися центра</i></b>		
Праздничная программа, посвященная Дню знаний. День открытых дверей	Сентябрь	Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В.
Неделя безопасности на дорогах	Сентябрь- Октябрь	Педагоги дополнительного образования
День здоровья	Сентябрь	Долгих Н.Ю., педагоги дополнительного образования, тренеры- преподаватели
Тематические выставки, музейные экскурсии, посвящённые 72-летию со дня Победы в Великой Отечественной войне	Сентябрь - Май	Нефёдова Н.В., педагоги дополнительного образования
Праздник «Осеннее очарование» для детей, родителей и педагогов центра	Октябрь	Мукашова А.А педагоги дополнительного образования
«Праздник первых достижений» и игровая досуговая программа «Будем знакомы»	Октябрь	Педагоги дополнительного образования
Концертная программа, посвященная Дню учителя	Октябрь	педагоги дополнительного образования
Всемирный день ребёнка «Есть права у детей»	Ноябрь	Педагоги дополнительного образования
Цикл мероприятий для детей и подростков в период осенних каникул (по плану)	Ноябрь	Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А. педагоги дополнительного образования
Новогодняя елка для обучающихся центра	Декабрь	Мукашова А.А., Лухманова О.А., педагоги дополнительного образования

Организация и проведение цикла Новогодних праздников для детей и подростков в период зимних каникул	Январь	Мукашова А.А., Лухманова О.А., Юдина Д.Н. педагоги дополнительного образования
Итоговые уроки для родителей, отчётные концерты коллективов	Декабрь Май	Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги объединений
Концерт-поздравление «23 + 8» для детей и родителей	Февраль - Март	Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования
Первенство по огневой подготовке военно-патриотического клуба «Юный спасатель»	Февраль	Нефёдова Н.В. Никонов В.А.
Праздник «День музыки» в вокально-хоровых объединениях	Март	Лухманова О.А., Мукашова А.А.. педагоги дополнительного образования
Праздник в объединениях декоративно-прикладного творчества «Вдохновение»	Март	Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования
Цикл мероприятий для детей и подростков период весенних каникул	Март	Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В. ., Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования
Праздник в объединениях по информатике «Компьютерный марафон»	Апрель	Нефёдова Н.В. , Новикова Т.В.
Показательные выступления групп физкультурно-спортивной направленности	Март-май	Долгих Н.Ю., тренеры- преподаватели

Итоговый праздник объединений центра «Мир творчества и вдохновения»	Май	Нефёдова Н.В., Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования
Историческая гостиная, посвящённая Дню пионерии	Май	Нефёдова Н.В., педагоги дополнительного образования
Праздник в объединениях центра «Здравствуй, лето»	Май	Педагоги дополнительного образования
День защиты детей	Июнь	Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Лухманова О.А., Мукашова А.А.
Презентации электронных ресурсов центра по историко-музейному направлению «Наш виртуальный музей»	В течение года	Нефёдова Н.В. Востриков Н.С., Новикова Т.В., Парамонова Т.А.
Цикл мероприятий для детей и подростков в период летних каникул (по плану летнего отдыха)	Июнь - август	Сафина В., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования
День физкультурника	Август	Долгих Н.Ю., тренеры- преподаватели
<b>2.2. Участие обучающихся центра в конкурсах, фестивалях, соревнованиях</b>		
Участие команды военно-патриотического клуба «Юный спасатель» в районных соревнованиях «Школа безопасности»	Сентябрь	Нефёдова Н.В., Никонов В.А.
Участие объединений ИЗО, ДПИ во всероссийских конкурсе детского рисунка и прикладного творчества	В течение года	Лухманова О.А., Мукашова А.А.
Участие групп физкультурно-спортивной направленности в районной, областной спартакиаде по видам спорта согласно графику	В течение года	Долгих Н.Ю.
Участие объединений ДПИ в районном конкурсе творческих работ «Моя классная – самая классная»	Сентябрь	Чуйченко Л.А.
Участие объединений ИЗО в районном конкурсе детского рисунка «Мы выбираем здоровье»	Сентябрь	Чуйченко Л.А.

Участие объединений ДПИ в областной выставке «Символы великой России»	Октябрь	Чуйченко Л.А., Юдина Д.Н., Звягинцев А.А.
Участие объединений ИЗО, ДПИ в окружном фестивале ДТ «Истории великие страницы»	Октябрь	Юдина Д.Н., Чуйченко Л.А., Бочкова И.В., Лухманова О.А.
Участие объединений в окружной акции «Спорт – альтернатива пагубных привычек»	Октябрь	Нефёдова Н.В.
Участие во всероссийском конкурсе для детей и юношества по информатике «Что умею»	Октябрь-ноябрь	Нефёдова Н.В.
Участие объединений ИЗО в районном фестивале «Радуга профессий»	Ноябрь	Гуляева С.И., Чуйченко Л.А.
Участие ВПК «Юный спасатель» в областном первенстве по пулевой стрельбе	Ноябрь	Нефёдова Н.В. Никонов В.А.
Участие объединений художественно-эстетической направленности в областном фестивале «Радуга Поволжья»	Ноябрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие в областной сельско-хозяйственной выставке г. Кинель	Ноябрь	Чуйченко Л.А.
Участие в областном турнире по баскетболу среди юношей	Декабрь	Долгих Н.Ю.
Участие в областном турнире по баскетболу среди девушек	Декабрь	Долгих Н.Ю.
Участие объединений ИЗО в областном детском конкурсе «Многонациональный Самарский край»	Декабрь	Мукашова А.А.
Участие вокальных объединений в зональном фестивале-конкурсе эстрадной песни «Серебряный микрофон»	Декабрь	Лухманова О.А.
Участие объединений ИЗО, ДПИ в областных конкурсах-выставках «Зеркало природы», «Мое любимое животное», «Новогодняя сказка»	Декабрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие объединений в областных Пушкинских чтениях	Январь – февраль	Нефёдова Н.В.
Участие объединений центра в районных Православных чтениях	Январь	Нефёдова Н.В.

Участие объединений ИЗО, ДПИ в окружной выставке ДПИ «Подарки зимушки-зимы»	Январь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие объединений ИЗО в областном конкурсе детского изобразительного мастерства «Родная глубинка»	Январь-февраль	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие в областной акции «Учись быть пешеходом»	Январь-апрель	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие групп физкультурно-спортивной направленности в областном турнире по баскетболу среди юношеских команд на кубок Героя Росс П. Немцова	Февраль	Долгих Н.Ю.
Участие групп по баскетболу в открытом межрайонном турнире по баскетболу, посвященном Дню защитника Отечества	Февраль	Долгих Н.Ю.
Участие объединений центра в районном этапе всероссийского экологического форума «Зеленая планета- 2016	Февраль	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие военно-патриотического клуба «Юный спасатель» в районном смотре - конкурсе «Бравые солдаты с песней идут»	Февраль	Мукашова А.А., Никонов В.А.
Участие вокальных объединений в зональном конкурсе патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»	Февраль-апрель	Лухманова О.А.
Участие вокальных объединений в областном фестивале детской сольной песни «Серебряный микрофон»	Февраль-апрель	Лухманова О.А.
Участие хореографического объединения в фестивале «Зимняя сказка»	Февраль	Орлова О.А., Зотова Е.
Участие объединений в областном конкурсе творческих работ учащихся «Война глазами детей»	Февраль-сентябрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие туристско-краеведческих объединений в областных Головкинских чтениях	Март	Нефёдова Н.В.
Участие групп по дзюдо в первенстве Самарской области по дзюдо среди команд юношей и девушек	Март	Долгих Н.Ю.
Участие групп по дзюдо в открытом межрайонном личном первенстве по дзюдо	Март	Долгих Н.Ю.

Участие групп по баскетболу в первенстве Самарской области по баскетболу среди юношей	Март	Долгих Н.Ю.
Участие ВПК «Юный спасатель» в окружном, областном первенстве по кроссовой стрельбе	Март-апрель	Нефёдова Н.В. Никонов В.А.
Участие туристско-краеведческих объединений в международных славянских чтениях	Апрель	Нефёдова Н.В.
Участие объединений ИЗО в районном конкурсе детского рисунка «Безопасный труд в моем представлении»	Апрель	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие объединений в окружном фестивале детского творчества	Апрель	Лухманова О.А Мукашова А.А..
Участие объединений центра в районном конкурсе творческих работ «Скажи терроризму - нет!»	Апрель	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие объединений в областном конкурсе детского и юношеского творчества «Символы великой России»	Апрель	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие ВПК «Юный спасатель» в областном параде «Бравые солдаты с песней идут»	Май	Нефедова Н.В.
Участие групп по футболу в районном этапе турнира «Лето с футбольным мячом»	Июнь	Долгих Н.Ю.
Участие объединений в окружном фестивале детского творчества «Народный умелец»	Июнь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Участие в областной туристско-краеведческой профильной смене	Август	Нефёдова Н.В.
<b>2.3. Работа с обучающимися, детьми и подростками района</b>		
Районные соревнования «Школа безопасности»	Сентябрь	Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В.
Интерактивная зона отдыха детей и подростков на районных скачках	Сентябрь	Сафина В.В.
Окружной этап Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «Вместе ярче»	Сентябрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Районный конкурс творческих работ учащихся «Моя классная - самая классная»	Сентябрь	Верещагина Ю.А
Районная спартакиада учащихся по видам спорта согласно графику	В течение года	Долгих Н.Ю.

Муниципальный этап ШБЛ «КЭС Баскет»	По назначению	Долгих Н.Ю.
Муниципальный этап проекта «Мини-футбол в школу»	По назначению	Долгих Н.Ю.
Районный конкурс детского рисунка «Мы выбираем здоровье»	Октябрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Районный этап международного Пушкинского литературного конкурса «Друзья по вдохновению»	Октябрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Районный конкурс агитбригад	Октябрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Районный и окружной этапы конкурса ДЮТ «Истории великие страницы»	Октябрь-ноябрь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Районный фестиваль «Радуга профессий»	Ноябрь	Нефёдова Н.В.
Районный конкурс «Я выбираю здоровье»	Октябрь	Нефёдова Н.В.
Районный и окружной конкурс «Куйбышев – запасная столица»	Ноябрь	Мукашова А.А.
Районный конкурс «Ученик года»	Декабрь	Нефёдова Н.В.
Районная выставка ДПИ «Подарки зимушки-зимы»	Январь	Верещагина Ю.А
Районные Рождественские чтения	Январь	Нефёдова Н.В.
Районный конкурс юных вокалистов «Серебряный микрофон», конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия»	Январь	Лухманова О.А.
Цикл новогодних праздников	Январь	Юдина Д.Н., Сафина В.В.
Районный этап игры «Зарница»	Февраль	Долгих Н.Ю.
Районный смотр строя и песни «Бравые солдаты с песнею идут»	Февраль	Нефёдова Н.В.
Районный этап конкурса «Учись быть пешеходом»	Февраль	Сафина В.В.
Районный конкурс чтецов «Живая классика»	Февраль	Мукашова А.А.
Районный экологический форум «Зеленая планета»	Февраль	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Районные этап всероссийских соревнований «Президентские спортивные игры»	Март	Долгих Н.Ю.
Районный конкурс чтецов «С чего начинается Родина»	Март	Мукашова А.А.
Детская игровая площадка на районном празднике	Март	Юдина Д.Н.

«Масленица»		
Окружной конкурс «Скажи терроризму - нет!»	Март	Сафина В.В.
Районный фестиваль детского творчества	Апрель	Лухманова О.А.
Районный и окружной этапы первенства по пулевой стрельбе	Апрель	Мукашова А.А.
Районный конкурс рисунка «Безопасный труд в моем представлении»	Апрель	Нефёдова Н.В.
Районные соревнования «Безопасное колесо»	Апрель	Сафина В.В.
Окружной конкурс творческих работ «Война глазами детей»	Апрель	Нефёдова Н.В.
Районная Вахта памяти	Май	Мукашова А.А.
Окружной фестиваль детского творчества «Народный умелец»	Июнь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Юдина Д.Н.
Районный праздник «День защиты детей»	Июнь	Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Июньский бал выпускников	Июнь	Сафина В.В.
Районный этап турнира «Лето с футбольным мячом»	Июнь	Долгих Н.Ю.
Выступление с концертной программой творческих коллективов на районных, окружных праздниках, конкурсах	В течение года	Лухманова О.А.
Выездные концертные программы и отдельные художественные номера	В течение года	Лухманова О.А.
<b>2.4. Организация и проведение имиджевых мероприятий</b>		
Школа народного творчества: окружной фестиваль народного творчества «Народный умелец»; календарный цикл мероприятий	В течение года	Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Юдина Д.Н.
Торжественное собрание, посвященное Международному дню учителя	Сентябрь	Лопатина Г.В., Лухманова О.А.
Церемония награждения «Учитель года -2016»	Январь	Лопатина Г.В., Лухманова О.А.
Фестиваль, гала-концерт фестиваля детского и юношеского творчества	Апрель-май	Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Лухманова О.А.
Окружное первенство по пулевой стрельбе	Апрель	Мукашова А.А.,

		Никонов В.А.
Открытый фестиваль Дзюдо	Май	Долгих Н.Ю., Антонян Э.А.
Участие в организации областного фестиваля методических идей молодых педагогов, параде «Бравые солдаты с песнею идут», августовской конференции	В течение года	Сафина В.В., Мукашова А.А.
Музейные экскурсии, Уроки мужества, другие мероприятия для обучающихся Юго-Восточного округа	В течение года по заявкам	Мукашова А.А., Востриков Н.С.

### 3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1. Участие родителей на Дне открытых дверей, презентациях объединений, отчетных мероприятиях по секторам. Сентябрь - май.  
Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефедова Н.В., педагоги дополнительного образования.
2. Новогодние праздники с родителями в коллективах секторов. Декабрь.  
Отв.: педагоги объединений.
3. Социально-педагогический практикум «Родители и ребенок». Апрель.  
Отв.: Мукашова А.А. .
4. Поощрение активных семей благодарственными письмами за участие в мероприятиях центра. Май. Отв.: Лопатина Г.В., Сафина В.В.
5. Проведение родительских собраний, приглашение родителей на открытые уроки и мероприятия творческих объединений секторов. В течение года. Отв.: педагоги объединений.
6. Привлечение актива родителей к работе секторов, сбору и поиску спонсорских средств. В течение года. Отв.: педагоги объединений
7. Проведение совместных мероприятий. В течение года. Отв.: педагоги объединений.
8. Итоговые отчётные занятия учащихся по каждому из направлений деятельности, открытые для посещения как родителям, так учащимся других направлений. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В. Мукашова А.А., педагоги.
9. Организация и проведение презентаций предпрофильного обучения и внеурочной деятельности. В течение года. Отв.: Сафина В.В.
10. Анкетирование родителей в начале и конце учебного года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А., педагоги.

## МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### *4.1. Информационно-методическое и программно-методическое обеспечение*

1. Разработка информационных писем, аналитических отчетов, сценариев и других документов для районных и окружных мероприятий. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
2. Организация экспертизы дополнительных общеобразовательных программ. Сентябрь - декабрь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
- 3.
4. Подготовка и выпуск рекламных буклетов реализуемых программ, мероприятий. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
5. Подготовка и публикация материалов в районных, окружных, областных СМИ. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
6. Аналитическая справка по итогам участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства. Май. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
7. Аналитический отчет о деятельности центра. Июнь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
8. Информационное обеспечение деятельности центра через электронную почту, Internet, телефонную сеть, почтовые пересылки и тому подобные средства связи. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
9. Координация информации между центром ОУ района через ежемесячный координационный план работы, электронную почту, сеть «Интернет». В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
10. Рассылка методических материалов и информации о работе центра. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
11. Поиск нормативно-правовых документов по системам Интернет и распространение их по центру. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
12. Результаты экспертизы дополнительных образовательных программ в секторах. Январь. Отв.: Мукашова А.А., Сафина В.В.
13. Создание базы данных педагогической информации. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Сафина В.В., Мукашова А.А.
14. Разработка сценариев мероприятий, праздников. В течение года. Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Лухманова О.А., Нефёдова Н.В.

15. Создание базы данных медиа-пособий, презентаций педагогов центра. В течение года. Отв.: Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
16. Ведение и редактирование базы данных образовательных Интернет-ресурсов. В течение года. Отв.: Новикова Т.В.
17. Разработка положений конкурсов и мероприятий Сентябрь - октябрь. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.
18. Создание базы данных литературы по образовательным программам, методическому обеспечению. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
19. Модернизация образовательных программ детских объединений. Февраль – март. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А., педагоги
20. Создание рекламных листовок - визиток каждого коллектива; подготовка к экспертизе и изданию журнала «Знакомьтесь, это мы!». Октябрь – ноябрь. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В.
21. Разработка учебно-методических комплектов к образовательным программам педагогов сектора. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., педагоги
22. Разработка и печать методической продукции. В течение года. Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., Сафина В.В.
23. Оформление отчетных материалов по итогам деятельности, издание грамот, бланков протоколов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
24. Создание мультимедийной презентации из фотографий призеров областных и всероссийских конкурсных мероприятий. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
25. Организация информационно- методических выставок, выставочных материалов. В течение года. Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., Сафина В.В.

#### ***4.2. Издательская деятельность***

1. Циклограмма мероприятий на 2016-2017 учебный год. Сентябрь. Ответ.: Мукашова А.А..
2. Подготовка (программно-методического материала), программ, нормативных документов. В течение года. Сафина В.В. Мукашова А.А.
3. Подготовка к участию в областном конкурсе методических материалов по организации летнего отдыха детей. Отв.: Сафина В.В., Юдина Д.Н.
4. Подготовка методических рекомендаций, программ, методических пособий к программам победителей областных конкурсов. В течение года. Ответ.: Мукашова А.А., Сафина В.В.
5. Процедура присвоения авторства программам. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.

6. Подготовка пакета документов на присвоение звания «Образцовый коллектив». Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
7. Подготовка участника на присвоение именной премии губернатора. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
8. Подготовка электронного сборника лучших творческих работ по итогам участия в областных мероприятиях. Отв.: Мукашова А.А., Сафина В.В.
9. Видеотека материалов о деятельности центра Апрель – май. Отв.: Сафина В.В., Нефедова Н.В., Новикова Т.В.
10. Пополнение электронной базы видео и аудиоматериалов о работе, выступлениях творческих объединений. В течение года. Отв.: Мукашова А.А., Лухманова О.А., Новикова Т.В.
11. Слайд-шоу и презентации о работе центра и детских творческих коллективов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Новикова Т.В., Нефёдова Н.В.
12. Сценарии, пригласительные билеты, программы, афиши. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Новикова Т.В., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
13. Участие в оформлении историко-культурного пространства центра фотографиями. В течение года. Отв.: Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю., Новикова Т.В., Кандыба С.Ю.
14. Публикация на сайте положений о соревнованиях и конкурсах, грамот, протоколов соревнований и конкурсов. По графику. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
15. Разработка раздаточного материала для занятий и мероприятий. В течение года: Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.

### 4.3. Работа с педагогами центра и ОУ района

Мероприятие	Срок	Ответственные
<b>Участие педагогических работников центра в конкурсах профессионального мастерства</b>		
Участие в окружной методической выставке	Август	Сафина В.В.
Участие в областном конкурсе «Лето – 2016»	Сентябрь - Октябрь	Сафина В.В.
Участие в окружной выставке методических ресурсов	Сентябрь	Мукашова А.А.
Участие в Региональной Ярмарке педагогических инноваций	Ноябрь	Сафина В.В.
Участие в областном конкурсе программ воспитательной работы средствами художественно-эстетической направленности	Январь	Мукашова А.А. Сафина В.В.
Участие в окружном конкурсе профессионального мастерства «Сердце отдаю детям»	Декабрь-Январь	Мукашова А.А. Сафина В.В.
Участие в областном конкурсе презентаций «Инновации в дополнительном образовании детей»	Январь - Март	Мукашова А.А. Сафина В.В.
Участие в областном конкурсе организаторов военно-патриотической работы с детьми и молодежью Самарской области	Январь - Март	Мукашова А.А.
Участие в окружном конкурсе «Воспитать человека»	Февраль	Сафина В.В.
Участие в окружном конкурсе «Система работы с одаренными детьми»	Март-апрель	Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
Участие в окружном, областном конкурсе методических пособий «Растим патриотов России»	Март	Сафина В.В., Мукашова А.А.
Участие в областном конкурсе творчества педагогов «Вдохновение»	Февраль	Мукашова А.А. Сафина В.В., Верещагина Ю.А.
Участие в окружном конкурсе программ внеурочной деятельности	Апрель	Мукашова А.А. Сафина В.В.
Участие в областном конкурсе профилактических программ	Апрель	Мукашова А.А.
<b>Совещания с педагогическими работниками центра, ОУ района</b>		
Установочное совещание с педагогическими сотрудниками центра, организаторами ОУ района	Сентябрь	Лопатина Г.В., Сафина В.В.
Совещание с педагогическими работниками центра по	Декабрь-	

итогам работы центра в I полугодии.		Лопатина Г.В., Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В.
Совещания, круглые столы по подготовке к участию педагогических работников центра в конкурсах профессионального мастерства	В течение года в секторах по графику	Мукашова А.А. Сафина В.В.
Совещания, круглые столы по планированию участия обучающихся в конкурсных мероприятиях	В течение года в секторах по графику	Мукашова А.А. Сафина В.В.
Итоговое совещание с педагогическими сотрудниками центра, организаторами ОУ района	Май	Лопатина Г.В., Сафина В.В.
<b><i>Повышение квалификации и педагогического мастерства работников центра</i></b>		
Организация участия в процедуре повышения квалификации педагогических работников по именному образовательному чеку	По графику СИПКРО, ЦПО	Лопатина Г.В., Сафина В.В.
Организация семинаров и консультаций по вопросам подготовки педагогических работников к процедуре аттестации	В течение года	Сафина В.В.
Участие педагогических работников в семинарах, конференциях, мастер-классах, методических объединениях	По координационному плану	Лопатина Г.В., Сафина В.В.
Организация процедуры обязательной аттестации педагогических работников	В течение года по графику	Лопатина Г.В. Сафина В.В.
Организация участия педагогических работников в процедуре аттестации на первую и высшую категории	В течение года по графику	Лопатина Г.В., Сафина В.В.
Обеспечение работы в системе АИС	В течение года	Сафина В.В.
Оформление документации	В течение года	Мукашова А.А. Сафина В.В.
<b><i>Семинары, круглые столы, открытые занятия с педагогическими работниками центра</i></b>		
Программно-методическое обеспечение – как условие эффективного функционирования детского объединения. Инновационные подходы к планированию образовательного процесса.  Авторская дополнительная общеобразовательная программа.	Сентябрь	Сафина В.В., Мукашова А.А.,

Учебно-методический комплект. Индивидуальный образовательный маршрут – одна из форм работы с одаренными детьми. Образцовый детский коллектив.		
Цикл мастер-классов для педагогов в секторах по реализуемым направленностям	В течение года	Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. Мукашова А.А.
Областной семинар для тренеров и юных баскетболистов	Октябрь	Долгих Н.Ю., Федерация баскетбола Самарской области
Семинар-практикум победителей областных конкурсов профессионального мастерства.	Ноябрь-декабрь	Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефедова Н.В.
Семинар-практикум «Фестивальные формы работы с детьми и подростками в объединениях дополнительного образования»	Февраль	Верещагина Ю.А. Юдина Д.Н.
Выявление и развитие художественной одаренности Д средствами ДПИ	Март - апрель	Мукашова А.А, Чуйченко Л.А..
Семинар «Особенности работы детских формирований в условиях дополнительного образования» (комплексный семинар по подготовке к летней образовательно-оздоровительной кампании)	Май	Сафина В.В.
<b><i>Семинары, мастер-классы с педагогическими работниками ОУ района, округа</i></b>		
Семинар-практикум «Применение современных технологий декоративно-прикладного искусства на занятиях в студиях ИЗО».	Сентябрь-октябрь	Верещагина Ю.А. Чуйченко Л.А., Юдина Д.Н., Гуляева С.И.
Работа на сайте. Создание и обмен информационными материалами.	Сентябрь-октябрь	Сафина В.В., Новикова Т.В.
Программа обучения школьников литературному творчеству, как средство целенаправленного руководства развитием литературно-творческих способностей	Декабрь	Мукашова А.А., Митрофанова Л.П., Морозова Т.И., Зайцева Л.И.
Окружной семинар «Специфика организации работы по патриотическому воспитанию детей в системе дополнительного образования детей»	Февраль-март	Сафина В.В., Мукашова А.А., Востриков Н.С., Никонов В.А. Нефедова Н.В.

Областной семинар для учителей физической культуры, тренеров и юных баскетболистов	Апрель-май	Долгих Н.Ю., Федерация баскетбола Самарской области
<b>Консультации</b>		
Консультирование педагогов по вопросам организации образовательной деятельности детских коллективов	В течение года	Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.
Консультирование педагогов по работе с ресурсами Интернет	В течение года	Новикова Т.В.
Консультирование педагогов по программно-методическому, нормативно-правовому обеспечению	В течение года	Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В.
Консультирование педагогов по организационно-массовой работе	В течение года	Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В.
Консультирование педагогов по запросу	В течение года	Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В.

#### **4.4. Обобщение и распространение педагогического опыта**

1. Подготовка материалов из опыта работы секторов для размещения на сайте центра. Сентябрь, декабрь, февраль, май. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
2. Формирование баз данных по достижениям обучающихся и педагогических работников секторов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
3. Проведение открытых занятий центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.
4. Аналитические отчёты по мониторингу достижений обучающихся и педагогических работников секторов. Июнь. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Сафина В.В.

### **5. ИНФОРМАЦИОННАЯ И РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

#### **5.1. Внешняя информационно-рекламная деятельность**

1. Разработка и тиражирование рекламных приглашений в творческие объединения Сентябрь. Отв. Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
2. Проведение Дней открытых дверей, выставок, торжественных мероприятий, презентаций, демонстрация достижений обучающихся объединений центра. По графику. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Новикова Т.В.
3. Подготовка, написание, рассылка пресс-релизов и информационных сообщений о различных мероприятиях центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Сафина В.В., Новикова Т.В., Нефедова Н.В.
4. Написание, рассылка Благодарственных писем частным лицам за оказание финансовой поддержки и Грамот родителям и детям. В течение года. Отв.: Лопатина Г.В., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Новикова Т.В.
5. Продолжить работу со СМИ по размещению информационных материалов о деятельности коллективов центра. В течение года. Отв. Лопатина Г.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Сафина В.В., Нефедова Н.В.
6. Подготовка, обработка и пересылка материалов для размещения на сайте центра. Отв.: Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю., Сафина В.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
7. Редактирование и размещение на сайте центра информации о деятельности, конкурсах и мероприятиях. Отв.: Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю., Сафина В.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
8. Пополнение методической базы «Пресса о центре». В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.

## **5.2. *Внутренняя информационно-рекламная деятельность***

1. Работа над рекламными афишами о творческих объединениях центра (для распространения в образовательных учреждениях района). Сентябрь. Отв.: Сафина В.В.
2. Пополнение видеотеки и электронной базы данных видео и аудиоматериалов о работе, выступлениях творческих коллективов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. Мукашова А.А., Новикова Т.В.
3. Обновление стенда «Наша гордость», «Наша деятельность». Первое полугодие. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. Мукашова А.А., Новикова Т.В.
4. Обновление информационной среды по предоставлению государственной услуги в фойе 1 этажа и оборудование мест для посетителей. Постоянно в течение года. Отв.: Сафина В.В., Кандыба С.Ю., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
5. Работа передвижной выставки в фойе 1 этажа. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.
6. Создание слайд-шоу, рекламных роликов о коллективах; мероприятиях, проводимых в центре и районе. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
7. Обновление интернет-страниц объединений сна сайте центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
8. Печать сценариев, пригласительных билетов, программ, афиш. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
9. Приглашение СМИ на мероприятия центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СОТРУДНИЧЕСТВО**

1. Сотрудничество с образовательными учреждениями Юго-Восточного округа.
2. Сотрудничество МКУ Комитетом по вопросам семьи м.р. Алексеевский
3. Сотрудничество с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального района Алексеевский Самарской области.
4. Сотрудничество с отделом по делам молодежи администрации муниципального района Алексеевский Самарской области.
5. Сотрудничество с МБУ «Алексеевский РДК».
6. Сотрудничество МБУ «ДМО».
7. Сотрудничество с МБУК «Историко-краеведческий музей».
8. Сотрудничество с МАУ ФСК «Олимп».
9. Сотрудничество с МБОУ ДОД Алексеевская ДМШ.
10. Сотрудничество областным центром туризма и краеведения.
11. Сотрудничество с профильными учреждениями и учреждениями дополнительного образования детей г. Самары и Самарской области.

## **7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Расходные материалы к компьютерам, принтерам, ксероксам.
2. Канцтовары.
3. Лицензионное программное обеспечение.
4. Материал для изготовления выставочных работ по ИЗО и ДПИ.
5. Комплектование литературы, приобретение медиа-продукции.
6. Подписка на 1, 2 полугодие.
7. Выставочные стенды.
8. Мольберты для Изостудии.
9. Материал для проведения оформительских работ и спецэффектов на районных конкурсах.
10. Приобретение подарков.
11. Материал для создания новой музейной композиции.
12. Расходные материалы для работы объединений дополнительного образования.
13. Зеркала в хореографический зал.
14. Цифровая видеокамера и фотоаппарат.
15. Акустические колонки.
16. Швейное оборудование, утюг, гладильная доска.

### ***7.2. Хозяйственно-эксплуатационное обеспечение***

1. Текущая профилактика и ремонт аппаратуры, оргтехники.
2. Списание оргтехники и компьютеров.
3. Настройка музыкальных инструментов.
4. Запись и создание архива видеоматериалов, фотографирование на мероприятиях.
5. Оцифровка видеозаписей.
6. Запись фонограмм для вокальных коллективов
7. Пошив костюмов к циклу Новогодних праздников, районному фестивалю Народный умелец.
8. Регулярное ознакомление сотрудников с требованиями к организации и обеспечению безопасности структурного подразделения, санитарными правилами.

### **7.3. Текущая работа административно-хозяйственного сектора**

1. Руководство работой по хозяйственному обслуживанию центра в соответствии с правилами охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности. Постоянно. Отв.: Лопатина Г.В., Кандыба С.Ю.
2. Разработка проектов писем, приказов, мероприятий, касающихся административно-хозяйственной деятельности центра. Постоянно. Отв.: Лопатина Г.В.
3. Осуществление контроля за исправностью систем отопления, канализации, водоснабжения, энергоснабжения. Постоянно. Отв.: Кандыба С.Ю.
4. Осуществление контроля за исправностью приборов пожарной и охранной сигнализации, первичных средств пожаротушения. Постоянно. Отв.: Кандыба С.Ю.
5. Перезарядка огнетушителей. Ноябрь. Отв.: Кандыба С.Ю.
6. Организация проведения текущего ремонта помещений, Спортивного сооружения «Олимпик». В течение года. Осуществление контроля за качеством выполняемых работ. Отв.: Кандыба С.Ю., Греков Д.А.
7. Организация работ по благоустройству и уборке территории. Постоянно. Отв.: Кандыба С.Ю.
8. Организация подготовки мероприятий, проводимых в центре. Постоянно. Отв.: Долгих Н.Ю., Кандыба С.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.
9. Проведение испытаний спортивного оборудования и инвентаря. Август. Отв.: Долгих Н.Ю., Кандыба С.Ю., Греков Д.А.
10. Проведение проверок электрооборудования на соответствие Правилам электробезопасности. По графику. Отв.: Кандыба С.Ю., Греков Д.А.
- Оформление документации по пожарной, электробезопасности, охране труда. По мере необходимости. Отв.: Лопатина Г.В., Кандыба С.Ю., Греков Д.А.