

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ с. Алексеевка

Е.А. Передникова

сентября 2016 г.



ПЛАН

РАБОТЫ ЦДОД «РАЗВИТИЕ» с. АЛЕКСЕЕВКА

на 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Алексеевка, 2016 г.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель – реализация государственной политики в сфере дополнительного образования и воспитания детей и подростков; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей; выявление и развитие творческого, интеллектуального потенциала одаренных детей; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и подростков; организация содержательного досуга детей.

Задачи:

1. Эффективная деятельность

- Расширить перечень программ с точки зрения его соответствия современным условиям развития общества и экономики, удовлетворенности запроса потребителей государственной услуги.
- Координировать деятельность образовательных учреждений муниципального района Алексеевский по организации внешкольной работы.
- Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических работников через участие в курсах повышения квалификации, семинарах, в том числе организуемых центром, обеспечение нормативно-правовыми и программно-методическими материалами

2. Удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом, интеллектуальном, физкультурно-спортивном, научно-техническом развитии; обеспечение равных и разных стартовых возможностей для всех детей.

- Оптимизировать работу по социализации и адаптации личности воспитанников, реализуемую на основе современных образовательных технологий дополнительного образования детей.
- Поддерживать здоровьесберегающую образовательную среду центра.
- Расширить спектр социально-значимых молодежных и детских инициатив, программ и проектов.

3. Непрерывное развитие потенциала современного педагога

- Проводить мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров.
- Создать банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического и управленческого опыта.
- Укреплять кадровый ресурс через совершенствование методического сопровождения повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.
- Предоставить возможности повышения квалификации педагогическим работникам центра.

4. Развитие социальных образовательных сетей как способа обмена информацией, кооперирования ресурсов и возможностей для реализации социально-образовательных проектов.

- Совершенствовать общественный характер управления центром.
- Продолжить мониторинг общественного мнения по вопросам, связанным с деятельностью центра.
- Расширить межведомственное взаимодействие и сотрудничество с организациями и учреждениями.
- Продолжить работу по организации действенной рекламной работы по формированию позитивного имиджа центра.

5. Обеспечение устойчивого функционирования центра

- Обеспечить соблюдение санитарных правил, требований к организации, к обеспечению безопасности центра.
- Привлекать дополнительные источники финансирования, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕКТОРОВ

Сектор социально-педагогического и гражданско-патриотического воспитания

1. Осуществлять методическую и профессиональную поддержку педагогических кадров, совершенствовать подходы к системе повышения квалификации.
2. Принять участие в экспертизе программ дополнительного образования.
3. Поддерживать и развивать социально-культурное партнёрство между детскими творческими и военно-патриотическими объединениями центра.
4. Совершенствовать качество образовательного процесса в детских объединениях для эффективного и результативного участия в мероприятиях разного уровня.
5. Мотивировать обучающихся к познанию и творчеству посредством участия в конкурсных мероприятиях областного, регионального, Всероссийского и Международного уровней.
6. Популяризировать и развивать компьютерную грамотность, спортивно-технические виды творчества, астрономическое образование, военно-патриотическое направление и военно-прикладные виды спорта.
7. Развивать учебно-исследовательскую деятельность учащихся по астрономии, информатике, литературному краеведению.
8. Развивать систему поэтапного обучения детей и подростков, выхода на профессиональную ориентацию.
9. Осуществлять систему мероприятий по социализации и адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения равных и разных стартовых возможностей, занятости детей, состоящих на учете в КДН, ПДН находящихся в трудной жизненной ситуации.
10. Совершенствовать способы сотрудничества и взаимодействия с организациями образования, культуры, спорта, общественными и др. организациями и учреждениями по основным направлениям деятельности.
11. Координировать работу по организации и проведению районных, окружных мероприятий социальной направленности; патриотического и гражданского воспитания; досуга учащихся.
12. Разработать новые современные подходы в информационно-рекламной политике, разработать перечень мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра.
13. Организовать регулярный мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров центра.
14. Разработать и обеспечить выполнение мероприятий, направленных на участие в приоритетных конкурсных мероприятиях, организацию

массовых мероприятий, способствующих формированию позитивного имиджа центра и Юго-Восточного округа, оснащению и развитию музея (открытие новых направлений) и военно-патриотического клуба «Юный спасатель» (в соответствии с областным рейтингом ВПК).

15. Совершенствовать информационную среду общения как особую среду образовательного процесса для развития творческого и интеллектуального потенциала педагога и ребенка.
16. Пополнять банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического опыта.
17. Добиваться соблюдения санитарных правил, исполнения требований к организации, обеспечению безопасности образовательного процесса центра.

Сектор художественно-эстетического воспитания

1. Осуществлять методическую и профессиональную поддержку педагогических кадров, совершенствовать подходы к системе повышения квалификации.
2. Принять участие в экспертизе программ дополнительного образования.
3. Поддерживать и развивать социально-культурное партнёрство между детскими творческими и художественно-эстетическими объединениями.
4. Совершенствовать качество образовательного процесса в детских объединениях для эффективного и результативного участия в мероприятиях разного уровня.
5. Мотивировать обучающихся к познанию и творчеству посредством участия в конкурсных мероприятиях областного, регионального, Всероссийского и Международного уровней.
6. Популяризировать и развивать вокальное, инструментальное, театральное, хореографическое, исполнительское, декоративно-прикладное, фольклорно-этнографическое творчество детей и подростков.
7. Развивать систему поэтапного обучения детей и подростков, выхода на профессиональную ориентацию.
8. Осуществлять систему мероприятий по социализации и адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения равных и разных стартовых возможностей, занятости детей, состоящих на учете в КДН, ПДН находящихся в трудной жизненной ситуации.
9. Совершенствовать способы сотрудничества и взаимодействия с организациями образования, культуры, спорта, общественными и др. организациями и учреждениями по основным направлениям деятельности.
10. Координировать работу по организации и проведению районных, окружных мероприятий художественно-эстетической направленности; досуга обучающихся.
11. Разработать новые современные подходы в информационно-рекламной политике, разработать перечень мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра.
12. Организовать регулярный мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров центра.
13. Способствовать развитию проекта «Школа народного творчества».
14. Решать задачи эффективного функционирования художественно-эстетического направления по участию в конкурсных мероприятиях, организации массовых мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра и Юго-Восточного округа, отбору репертуара объединений, созданию эскизов концертных костюмов.
15. Совершенствовать информационную среду общения как особую среду образовательного процесса для развития творческого и интеллектуального потенциала педагога и ребенка.
16. Создать банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического опыта.

17. Добиваться соблюдения санитарных правил, исполнения требований к организации, обеспечению безопасности образовательного процесса центра.

Сектор физкультурно-спортивного воспитания

1. Осуществлять методическую и профессиональную поддержку педагогических кадров, совершенствовать подходы к системе повышения квалификации, участвовать и осуществлять экспертизу программно-методических материалов.
2. Поддерживать и развивать социально-культурное партнёрство между детскими творческими объединениями центра и физкультурно-спортивными группами.
3. Совершенствовать качество образовательного процесса в группах для эффективного и результативного участия в соревнованиях разного уровня.
4. Мотивировать обучающихся к спортивному совершенствованию посредством участия в соревнованиях областного, регионального, Всероссийского и Международного уровней.
5. Популяризировать и развивать виды спорта, в соответствии с социальным заказом организовывать работу по привлечению тренерского состава.
6. Развивать систему поэтапного обучения, обеспечить выполнение обучающимися разрядов, переход в группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы.
7. Осуществлять систему мероприятий по социализации и адаптации детей, состоящих на учете в КДН, ПДН находящихся в трудной жизненной ситуации.
8. Совершенствовать способы сотрудничества и взаимодействия с организациями образования, культуры, спорта, общественными и др. организациями и учреждениями по основным направлениям деятельности.
9. Координировать работу по организации и проведению районных, окружных мероприятий физкультурно-спортивной направленности; досуга обучающихся.
10. Разработать новые современные подходы в информационно-рекламной политике, разработать перечень мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра.
11. Организовать регулярный мониторинг по изучению запросов, потребностей и возможностей педагогических кадров центра.
12. Подготовить систему поощрения тренеров-преподавателей, достигших высоких результатов по итогам участия в соревнованиях.
13. Создать банк данных инновационных продуктов, инновационного педагогического опыта.
14. Добиваться соблюдения санитарных правил, исполнения требований к организации, обеспечению безопасности образовательного процесса центра.

Административно-хозяйственный сектор

1. Обеспечить надлежащее состояние зданий, помещений, учебных кабинетов, прилегающей территории.
2. Обеспечить исправное состояние систем отопления, канализации, водоснабжения, энергосбережения, телефонной связи.
3. Обеспечить исправное состояние приборов пожарной и охранной сигнализации, первичных средств пожаротушения.
4. Обеспечить ремонт и обслуживание оргтехники, приобретение расходных материалов.
5. Обеспечить пошив концертных костюмов объединений, закупку товаров согласно смете и проведение оформительских работ для организационно-массовых мероприятий.

II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ЦЕНТРА

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Организационная деятельность

1. Тарификация согласно графику. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В
2. Заключение договоров сотрудничества с учреждениями. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В.
3. Составления графика документооборота. Сентябрь – октябрь. Отв.: Лопатина Г.В.
4. Работа над учебным планом. Сентябрь. Отв.: Сафина В.В.
5. Участие в работе комиссий по трудоустройству студентов ПГСГА. Февраль – март по графику. Отв.: Лопатина Г.В.
6. Работа с педагогами-организаторами секторов по составлению расписания на учебный год. Сентябрь. Отв.: Мукашова А.А.
7. Комплектование групп. Сентябрь. Отв.: Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю.
8. Составление плана работы на год. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В..
9. Составление анализа работы по итогам предыдущего учебного года. Отв.: Сафина В.В.
10. Составление карты участия обучающихся в мероприятиях, входящих в перечень, утвержденный МОиН Самарской области. Сентябрь. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А, Нефёдова Н.В., педагоги.
11. Составление карты участия центра и педагогических работников в рейтинговых мероприятиях. Сентябрь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
12. Организация работы советов и комиссий центра. Составление общего графика работы на год. Сентябрь. Отв.: Сафина В.В.
13. Составление графика отпусков. Декабрь. Отв.: Лопатина Г.В.
14. Составление списка и контингента лиц, подлежащих медицинскому осмотру. Декабрь. Отв.: Лопатина Г.В.
15. Совещания в секторах (согласно графику). В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.,
16. Родительские собрания в объединениях. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А, Нефёдова Н.В.,
17. Корректировка расписания. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
18. Предварительное комплектование на новый учебный год. Апрель-май. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.
19. Работа по сохранению контингента учащихся. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А, Нефёдова Н.В.

20. Предварительная тарификация на новый учебный год. Апрель-май. Отв.: Лопатина Г.В., Сафина В.В.
21. Заказ внешней экспертизы удовлетворенности и соответствия социальному заказу услуг дополнительного образования. Май. Отв.: Лопатина Г.В.
22. Работа по выполнению административного регламента предоставления госуслуги. В течение года. Отв.: Все сотрудники ответственные по распорядительному документу.
23. Предварительное планирование. Май-июнь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Лухманова О.А., Нефёдова Н.В.

1.2. Информационно-методическая деятельность

1. Реализация Программы развития центра. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Лухманова О.А., Нефёдова Н.В.
2. Продолжить работу по обновлению учебно-методической базы центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.,
3. Создать условия для формирования конкурентоспособной личности педагога, повышения квалификации. В течение года. Отв.: Сафина В.В.
4. Обеспечить участие обучающихся центра в учебно-исследовательской и проектной деятельности по литературе, математике, русскому языку. В течение года. Отв.: Нефёдова Н.В.,
5. Усилить социальную активность подростков и молодежи через реализацию социально-значимых молодежных и детских инициатив, программ и проектов гражданско-патриотического содержания. В течение года. Отв.: Нефёдова Н.В.,
6. Развивать научно-методические и творческие связи с учреждениями культуры и образования в рамках совместных программ и проектов. В течение года. Отв.: Лопатина Г.В.

1.3. Мониторинг образовательного процесса

1. Диагностика интересов, склонностей, способностей учащихся. Сентябрь, май. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., педагоги.
2. Промежуточная аттестация (По утвержденному графику). Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.
3. Составление графика тематического и текущего контроля центра. Сентябрь. Отв.: Лопатина Г.В.
4. Тематический контроль: степень выполнения образовательных программ, соответствие программ требованиям в секторах согласно графику. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
5. Текущий контроль в секторах согласно графику (комплектование, наполняемость групп, оформление журналов, соблюдение трудовой дисциплины, исследование пропускной способности центра при

- проведении учебных занятий и воспитательных мероприятий). В течение учебного года. Отв. Сафина В.В., Мукашова А.А.
6. Индивидуальная карта профессионального роста педагогических работников. Октябрь. Отв.: Сафина В.В..
 7. Обновление базы данных по педагогическим работникам центра. Сентябрь – октябрь. Отв.: Сафина В.В.
 8. Подготовка нормативно-правовой базы для прохождения процедуры обязательной аттестации педагогических работников центра. Октябрь - ноябрь. Отв.: Сафина В.В.
 9. Персональный контроль педагогов и методистов, выходящих на аттестацию. Октябрь-февраль. Отв.: Сафина В.А.
 10. Мониторинг результатов образовательной деятельности: ведение базы достижений обучающихся центра. В течение учебного года. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.

1.4. Работа комиссии педагогического совета *Сентябрь*

- Планирование деятельности центра в 2016-2017 учебном году. Реализация программы развития. Организация экспертизы дополнительных общеобразовательных программ.

Декабрь

- Результаты экспертиза дополнительных общеобразовательных программ. Методика разработки дополнительных общеобразовательных программ. Целевые ориентиры программ нового поколения.

Март.

- Эффективность применения современных образовательных технологий в сфере предоставления государственной услуги.

Май.

- Об итогах работы в 2016/2017 учебном году. Летняя оздоровительно-образовательная кампания.

1.5. Работа комиссии методического совета *Сентябрь*

- Утверждение плана работы комиссии методического совета на год.
- О проведении методических мероприятий в 2016-17уч.г.
- Об участии педагогов центра в областных конкурсах.
- Утверждение плана публикации методической продукции.
- Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ.

Ноябрь

- О подготовке к областным педагогическим конференциям и конкурсам педагогического мастерства («Сердце отдаю детям», «Инновации в дополнительном образовании»)

Январь

- Модернизация дополнительных общеобразовательных программ центра. Результаты экспертизы дополнительных общеобразовательных программ.

Февраль

- Об итогах и перспективах информационно-рекламной работы центра.
- О работе по обобщению опыта работы и распространению опыта в педагогических СМИ.

Май

- Об итогах участия педагогов и обучающихся центра в профессиональных конкурсах.
- О планировании работы на 2017-2018 учебный год.

1.6 Работа художественного совета

Сентябрь

- Утверждение плана работы художественного совета на новый учебный год.
- Утверждение сценария, художественного оформления и репертуара творческих коллективов Торжественного собрания, посвященного Международному дню учителя.
- Утверждение программы календарной смены «Школы народного творчества».

Октябрь

- Изготовление сувенирной продукции, утверждение репертуара художественных коллективов к концертным программам на конкурсах «Учитель года – 2016», «Фестиваль молодых педагогов», фестиваль детского и юношеского творчества, Гала-концерт фестиваля детского и юношеского творчества. Смета расходов.
- Предварительное обсуждение эскизов костюмов хореографических коллективов.

Ноябрь

- Обсуждение концепции Новогодних праздников обучающихся. Обсуждение сценария и художественного оформления Новогодних праздников.
- Обсуждение сценария и художественного оформления церемонии награждения окружного этапа «Учитель года – 2016».
- Повторное обсуждение и прием эскизов костюмов хореографических коллективов.
- Анализ участия в концертной программе на фестивале молодых педагогов, проведения Торжественного собрания работников образования.

Декабрь

- Приём Новогодней программы для обучающихся в период каникул.
- Текущая работа по творческим вопросам подготовки Новогодних праздников.

Январь

- Анализ результатов проведения Новогодних праздников.
- Анализ организации церемонии награждения «Учитель года – 2016».

Февраль

- Утверждение сценария, репертуара номеров художественной самодеятельности районного фестиваля детского творчества.

Апрель

- Анализ проведения районного фестиваля детского творчества, подготовка сценария окружного этапа, отбор репертуара детских коллективов.

Май

- Подготовка к районному балу выпускников, окружному фестивалю народного творчества «Народный умелец».
- Утверждение сценария, художественного оформления, репертуара художественных коллективов районного бала выпускников, окружного фестиваля народного творчества «Народный умелец».
- Подведение итогов. Задачи на 2017-2018 учебный год.

В течение года

- Решение текущих вопросов.

1.7. Работа тренерского совета

Сентябрь

- Утверждение плана работы тренерского совета на новый учебный год.
- Повышение результативности участия сборных команд в областных соревнованиях по видам спорта.
- Обсуждение проведения мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра, Юго-Восточного округа.
- Обсуждение системы стимулирования тренеров-преподавателей, достигших высоких результатов по итогам участия в соревнованиях.

Январь

- Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся.
- Результаты удовлетворенности и эффективности использования спортивного инвентаря.

Май

- Сбор итоговой информации. Контрольно-переводные нормативы. Анализ работы в учебном году. Цели и задачи на 2017-2018 учебный год.

1.8. Работа совета гражданско-патриотического воспитания и социально-педагогической адаптации

Сентябрь

- Утверждение плана работы совета на новый учебный год.

Октябрь

- Обсуждение участия педагогов и обучающихся в мероприятиях приоритетного уровня.
- Организация окружного Первенства по пулевой стрельбе.
- Подготовка к участию в смотре детских войск «Бравые солдаты с песней идут».
- Разработка проекта имиджевых мероприятий музея Боевой и трудовой Славы им. Героя Советского Союза Ваничкина И.Д.

- План открытия этнографического направления музея Боевой и трудовой Славы им. Героя Советского Союза Ваничкина И.Д.
- Обсуждение рейтинга ВПК Самарской области. Разработка мероприятия, направленных на повышение рейтинга ВПК «Юный спасатель».

Ноябрь

- Оснащение музея Боевой и Трудовой Славы. Подготовка мероприятий, в рамках празднования 72 годовщины со дня Победы в Великой Отечественной войне.

Декабрь

- Формы организации профориентационной работы в объединения дополнительного образования детей. Связь обучения с практикой.

Март

- Анализ организации и участия в конкурсных мероприятиях.
- Подготовка к участию в областном параде детских войск «Бравые солдаты с песнею идут».

Апрель

- Подготовка к Вахте Памяти.
- Участие в областном параде «Бравые солдаты с песнею идут».

Май

- Анализ и подведение итогов проделанной работы. Задачи на 2017-2018 учебный год.

В течение года

- Решение текущих творческих вопросов.

1.9 Работа административного совета

Сентябрь

- О планировании работы на 2016/2017 год.

Октябрь

- Итоги комплектования учебных групп в секторах центра. Утверждение графика внутреннего контроля.

- Осуществление процедур административного регламента предоставления государственной услуги.
- Организация Торжественного собрания, посвященного Международному дню учителя.
- Об итогах проведения Торжественного собрания, посвященного Международному дню учителя.

Ноябрь

- О проведении мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа центра, Юго-Восточного округа.
- Об итогах проверок организации учебного процесса.

Декабрь

- О подготовке к новогодним праздникам и зимним каникулам. Чествование 72 годовщины со дня Победы в Великой Отечественной войне. Открытие этнографического направления в музее.
- О проведении церемонии награждения «Учитель года – 2016».

Январь

- Об итогах проведения новогодних праздников и зимних каникул в центре.
- Об итогах тематического контроля.
- Об итогах проведения церемонии награждения «Учитель года».

Февраль

- Об участии в конкурсных мероприятиях учащихся в 2016/2017 учебном году. Пошив костюмов хореографического объединения.

Март

- О подготовке к районному и окружному фестивалю детского творчества.
- О подготовке к первенству по пулевой стрельбе.
- Об итогах проведения и участия в первенстве по пулевой стрельбе.

Апрель

- О подготовке к летней оздоровительной кампании.
- Итоги тематического контроля.
- О подготовке к участию в параде детских войск «Бравые солдаты с песней идут».
- О подготовке к районному балу выпускников, окружному фестивалю народного творчества «Народный умелец».

Май

- Анализ работы за год. Подготовка к итоговому педагогическому совету.
- Предварительное планирование работы на 2017/2018 учебный год.

1.10. Работа административно-хозяйственной службы

1. Проведение вводного инструктажа вновь принятых работников. В течение года, при приеме новых работников. Отв.: Лопатина Г.В.
2. Проведение инструктажа по пожарной безопасности со всеми работниками центра по графику. Отв.: Лопатина Г.В., Кандыба С.Ю. (за проведение), педагогов-организатор секторов (за явку).
3. Проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте по графику. Отв.: Лопатина Г.В.
4. Проведение инструктажа по электробезопасности по графику. Отв.: Коробков В.А.
5. Проведение совместно с начальником штаба ГО занятий по пожарно-техническому минимуму и действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта по графику. Отв.: Никонов В.А.

2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|----------------------|---|
| <i>2.1. Работа с учащимися центра</i> | | |
| Праздничная программа, посвященная Дню знаний. День открытых дверей | Сентябрь | Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В. |
| Неделя безопасности на дорогах | Сентябрь- Октябрь | Педагоги дополнительного образования |
| День здоровья | Сентябрь | Долгих Н.Ю., педагоги дополнительного образования, тренеры- преподаватели |
| Тематические выставки, музейные экскурсии, посвящённые 72-летию со дня Победы в Великой Отечественной войне | Сентябрь - Май | Нефёдова Н.В., педагоги дополнительного образования |
| Праздник «Осеннее очарование» для детей, родителей и педагогов центра | Октябрь | Мукашова А.А педагоги дополнительного образования |
| «Праздник первых достижений» и игровая досуговая программа «Будем знакомы» | Октябрь | Педагоги дополнительного образования |
| Концертная программа, посвященная Дню учителя | Октябрь | педагоги дополнительного образования |
| Всемирный день ребёнка «Есть права у детей» | Ноябрь | Педагоги дополнительного образования |
| Цикл мероприятий для детей и подростков в период осенних каникул (по плану) | Ноябрь | Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А. педагоги дополнительного образования |
| Новогодняя елка для обучающихся центра | Декабрь | Мукашова А.А., Лухманова О.А., педагоги дополнительного образования |

| | | |
|---|----------------|---|
| Организация и проведение цикла Новогодних праздников для детей и подростков в период зимних каникул | Январь | Мукашова А.А., Лухманова О.А., Юдина Д.Н. педагоги дополнительного образования |
| Итоговые уроки для родителей, отчётные концерты коллективов | Декабрь Май | Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги объединений |
| Концерт-поздравление «23 + 8» для детей и родителей | Февраль - Март | Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования |
| Первенство по огневой подготовке военно-патриотического клуба «Юный спасатель» | Февраль | Нефёдова Н.В. Никонов В.А. |
| Праздник «День музыки» в вокально-хоровых объединениях | Март | Лухманова О.А., Мукашова А.А.. педагоги дополнительного образования |
| Праздник в объединениях декоративно-прикладного творчества «Вдохновение» | Март | Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования |
| Цикл мероприятий для детей и подростков период весенних каникул | Март | Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В. ., Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования |
| Праздник в объединениях по информатике «Компьютерный марафон» | Апрель | Нефёдова Н.В. , Новикова Т.В. |
| Показательные выступления групп физкультурно-спортивной направленности | Март-май | Долгих Н.Ю., тренеры- преподаватели |

| | | |
|---|----------------|---|
| Итоговый праздник объединений центра «Мир творчества и вдохновения» | Май | Нефёдова Н.В., Лухманова О.А., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования |
| Историческая гостиная, посвящённая Дню пионерии | Май | Нефёдова Н.В., педагоги дополнительного образования |
| Праздник в объединениях центра «Здравствуй, лето» | Май | Педагоги дополнительного образования |
| День защиты детей | Июнь | Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Лухманова О.А., Мукашова А.А. |
| Презентации электронных ресурсов центра по историко-музейному направлению «Наш виртуальный музей» | В течение года | Нефёдова Н.В. Востриков Н.С., Новикова Т.В., Парамонова Т.А. |
| Цикл мероприятий для детей и подростков в период летних каникул (по плану летнего отдыха) | Июнь - август | Сафина В., Мукашова А.А., педагоги дополнительного образования |
| День физкультурника | Август | Долгих Н.Ю., тренеры- преподаватели |
| 2.2. Участие обучающихся центра в конкурсах, фестивалях, соревнованиях | | |
| Участие команды военно-патриотического клуба «Юный спасатель» в районных соревнованиях «Школа безопасности» | Сентябрь | Нефёдова Н.В., Никонов В.А. |
| Участие объединений ИЗО, ДПИ во всероссийских конкурсе детского рисунка и прикладного творчества | В течение года | Лухманова О.А., Мукашова А.А. |
| Участие групп физкультурно-спортивной направленности в районной, областной спартакиаде по видам спорта согласно графику | В течение года | Долгих Н.Ю. |
| Участие объединений ДПИ в районном конкурсе творческих работ «Моя классная – самая классная» | Сентябрь | Чуйченко Л.А. |
| Участие объединений ИЗО в районном конкурсе детского рисунка «Мы выбираем здоровье» | Сентябрь | Чуйченко Л.А. |

| | | |
|---|------------------|--|
| Участие объединений ДПИ в областной выставке «Символы великой России» | Октябрь | Чуйченко Л.А., Юдина Д.Н., Звягинцев А.А. |
| Участие объединений ИЗО, ДПИ в окружном фестивале ДТ «Истории великие страницы» | Октябрь | Юдина Д.Н., Чуйченко Л.А., Бочкова И.В., Лухманова О.А. |
| Участие объединений в окружной акции «Спорт – альтернатива пагубных привычек» | Октябрь | Нефёдова Н.В. |
| Участие во всероссийском конкурсе для детей и юношества по информатике «Что умею» | Октябрь-ноябрь | Нефёдова Н.В. |
| Участие объединений ИЗО в районном фестивале «Радуга профессий» | Ноябрь | Гуляева С.И., Чуйченко Л.А. |
| Участие ВПК «Юный спасатель» в областном первенстве по пулевой стрельбе | Ноябрь | Нефёдова Н.В. Никонов В.А. |
| Участие объединений художественно-эстетической направленности в областном фестивале «Радуга Поволжья» | Ноябрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие в областной сельско-хозяйственной выставке г. Кинель | Ноябрь | Чуйченко Л.А. |
| Участие в областном турнире по баскетболу среди юношей | Декабрь | Долгих Н.Ю. |
| Участие в областном турнире по баскетболу среди девушек | Декабрь | Долгих Н.Ю. |
| Участие объединений ИЗО в областном детском конкурсе «Многонациональный Самарский край» | Декабрь | Мукашова А.А. |
| Участие вокальных объединений в зональном фестивале-конкурсе эстрадной песни «Серебряный микрофон» | Декабрь | Лухманова О.А. |
| Участие объединений ИЗО, ДПИ в областных конкурсах-выставках «Зеркало природы», «Мое любимое животное», «Новогодняя сказка» | Декабрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие объединений в областных Пушкинских чтениях | Январь – февраль | Нефёдова Н.В. |
| Участие объединений центра в районных Православных чтениях | Январь | Нефёдова Н.В. |

| | | |
|--|------------------|---------------------------------|
| Участие объединений ИЗО, ДПИ в окружной выставке ДПИ «Подарки зимушки-зимы» | Январь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие объединений ИЗО в областном конкурсе детского изобразительного мастерства «Родная глубинка» | Январь-февраль | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие в областной акции «Учись быть пешеходом» | Январь-апрель | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие групп физкультурно-спортивной направленности в областном турнире по баскетболу среди юношеских команд на кубок Героя Росс П. Немцова | Февраль | Долгих Н.Ю. |
| Участие групп по баскетболу в открытом межрайонном турнире по баскетболу, посвященном Дню защитника Отечества | Февраль | Долгих Н.Ю. |
| Участие объединений центра в районном этапе всероссийского экологического форума «Зеленая планета- 2016 | Февраль | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие военно-патриотического клуба «Юный спасатель» в районном смотре - конкурсе «Бравые солдаты с песней идут» | Февраль | Мукашова А.А., Никонов В.А. |
| Участие вокальных объединений в зональном конкурсе патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» | Февраль-апрель | Лухманова О.А. |
| Участие вокальных объединений в областном фестивале детской сольной песни «Серебряный микрофон» | Февраль-апрель | Лухманова О.А. |
| Участие хореографического объединения в фестивале «Зимняя сказка» | Февраль | Орлова О.А., Зотова Е. |
| Участие объединений в областном конкурсе творческих работ учащихся «Война глазами детей» | Февраль-сентябрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие туристско-краеведческих объединений в областных Головкинских чтениях | Март | Нефёдова Н.В. |
| Участие групп по дзюдо в первенстве Самарской области по дзюдо среди команд юношей и девушек | Март | Долгих Н.Ю. |
| Участие групп по дзюдо в открытом межрайонном личном первенстве по дзюдо | Март | Долгих Н.Ю. |

| | | |
|--|----------------|---------------------------------|
| Участие групп по баскетболу в первенстве Самарской области по баскетболу среди юношей | Март | Долгих Н.Ю. |
| Участие ВПК «Юный спасатель» в окружном, областном первенстве по кроссовой стрельбе | Март-апрель | Нефёдова Н.В. Никонов В.А. |
| Участие туристско-краеведческих объединений в международных славянских чтениях | Апрель | Нефёдова Н.В. |
| Участие объединений ИЗО в районном конкурсе детского рисунка «Безопасный труд в моем представлении» | Апрель | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие объединений в окружном фестивале детского творчества | Апрель | Лухманова О.А Мукашова А.А.. |
| Участие объединений центра в районном конкурсе творческих работ «Скажи терроризму - нет!» | Апрель | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие объединений в областном конкурсе детского и юношеского творчества «Символы великой России» | Апрель | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие ВПК «Юный спасатель» в областном параде «Бравые солдаты с песней идут» | Май | Нефедова Н.В. |
| Участие групп по футболу в районном этапе турнира «Лето с футбольным мячом» | Июнь | Долгих Н.Ю. |
| Участие объединений в окружном фестивале детского творчества «Народный умелец» | Июнь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Участие в областной туристско-краеведческой профильной смене | Август | Нефёдова Н.В. |
| 2.3. Работа с обучающимися, детьми и подростками района | | |
| Районные соревнования «Школа безопасности» | Сентябрь | Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В. |
| Интерактивная зона отдыха детей и подростков на районных скачках | Сентябрь | Сафина В.В. |
| Окружной этап Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «Вместе ярче» | Сентябрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Районный конкурс творческих работ учащихся «Моя классная - самая классная» | Сентябрь | Верещагина Ю.А |
| Районная спартакиада учащихся по видам спорта согласно графику | В течение года | Долгих Н.Ю. |

| | | |
|---|----------------|---------------------------------|
| Муниципальный этап ШБЛ «КЭС Баскет» | По назначению | Долгих Н.Ю. |
| Муниципальный этап проекта «Мини-футбол в школу» | По назначению | Долгих Н.Ю. |
| Районный конкурс детского рисунка «Мы выбираем здоровье» | Октябрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Районный этап международного Пушкинского литературного конкурса «Друзья по вдохновению» | Октябрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Районный конкурс агитбригад | Октябрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Районный и окружной этапы конкурса ДЮТ «Истории великие страницы» | Октябрь-ноябрь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Районный фестиваль «Радуга профессий» | Ноябрь | Нефёдова Н.В. |
| Районный конкурс «Я выбираю здоровье» | Октябрь | Нефёдова Н.В. |
| Районный и окружной конкурс «Куйбышев – запасная столица» | Ноябрь | Мукашова А.А. |
| Районный конкурс «Ученик года» | Декабрь | Нефёдова Н.В. |
| Районная выставка ДПИ «Подарки зимушки-зимы» | Январь | Верещагина Ю.А |
| Районные Рождественские чтения | Январь | Нефёдова Н.В. |
| Районный конкурс юных вокалистов «Серебряный микрофон», конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия» | Январь | Лухманова О.А. |
| Цикл новогодних праздников | Январь | Юдина Д.Н., Сафина В.В. |
| Районный этап игры «Зарница» | Февраль | Долгих Н.Ю. |
| Районный смотр строя и песни «Бравые солдаты с песнею идут» | Февраль | Нефёдова Н.В. |
| Районный этап конкурса «Учись быть пешеходом» | Февраль | Сафина В.В. |
| Районный конкурс чтецов «Живая классика» | Февраль | Мукашова А.А. |
| Районный экологический форум «Зеленая планета» | Февраль | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Районные этап всероссийских соревнований «Президентские спортивные игры» | Март | Долгих Н.Ю. |
| Районный конкурс чтецов «С чего начинается Родина» | Март | Мукашова А.А. |
| Детская игровая площадка на районном празднике | Март | Юдина Д.Н. |

| | | |
|--|----------------|--|
| «Масленица» | | |
| Окружной конкурс «Скажи терроризму - нет!» | Март | Сафина В.В. |
| Районный фестиваль детского творчества | Апрель | Лухманова О.А. |
| Районный и окружной этапы первенства по пулевой стрельбе | Апрель | Мукашова А.А. |
| Районный конкурс рисунка «Безопасный труд в моем представлении» | Апрель | Нефёдова Н.В. |
| Районные соревнования «Безопасное колесо» | Апрель | Сафина В.В. |
| Окружной конкурс творческих работ «Война глазами детей» | Апрель | Нефёдова Н.В. |
| Районная Вахта памяти | Май | Мукашова А.А. |
| Окружной фестиваль детского творчества «Народный умелец» | Июнь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Юдина Д.Н. |
| Районный праздник «День защиты детей» | Июнь | Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Июньский бал выпускников | Июнь | Сафина В.В. |
| Районный этап турнира «Лето с футбольным мячом» | Июнь | Долгих Н.Ю. |
| Выступление с концертной программой творческих коллективов на районных, окружных праздниках, конкурсах | В течение года | Лухманова О.А. |
| Выездные концертные программы и отдельные художественные номера | В течение года | Лухманова О.А. |
| 2.4. Организация и проведение имиджевых мероприятий | | |
| Школа народного творчества: околожной фестиваль народного творчества «Народный умелец»; календарный цикл мероприятий | В течение года | Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Юдина Д.Н. |
| Торжественное собрание, посвященное Международному дню учителя | Сентябрь | Лопатина Г.В., Лухманова О.А. |
| Церемония награждения «Учитель года -2016» | Январь | Лопатина Г.В., Лухманова О.А. |
| Фестиваль, гала-концерт фестиваля детского и юношеского творчества | Апрель-май | Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Лухманова О.А. |
| Окружное первенство по пулевой стрельбе | Апрель | Мукашова А.А., |

| | | |
|---|------------------------------|----------------------------------|
| | | Никонов В.А. |
| Открытый фестиваль Дзюдо | Май | Долгих Н.Ю., Антонян Э.А. |
| Участие в организации областного фестиваля методических идей молодых педагогов, параде «Бравые солдаты с песнею идут», августовской конференции | В течение года | Сафина В.В., Мукашова А.А. |
| Музейные экскурсии, Уроки мужества, другие мероприятия для обучающихся Юго-Восточного округа | В течение года по заявкам | Мукашова А.А., Востриков Н.С. |

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1. Участие родителей на Дне открытых дверей, презентациях объединений, отчетных мероприятиях по секторам. Сентябрь - май.
Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефедова Н.В., педагоги дополнительного образования.
2. Новогодние праздники с родителями в коллективах секторов. Декабрь.
Отв.: педагоги объединений.
3. Социально-педагогический практикум «Родители и ребенок». Апрель.
Отв.: Мукашова А.А. .
4. Поощрение активных семей благодарственными письмами за участие в мероприятиях центра. Май. Отв.: Лопатина Г.В., Сафина В.В.
5. Проведение родительских собраний, приглашение родителей на открытые уроки и мероприятия творческих объединений секторов. В течение года. Отв.: педагоги объединений.
6. Привлечение актива родителей к работе секторов, сбору и поиску спонсорских средств. В течение года. Отв.: педагоги объединений
7. Проведение совместных мероприятий. В течение года. Отв.: педагоги объединений.
8. Итоговые отчётные занятия учащихся по каждому из направлений деятельности, открытые для посещения как родителям, так учащимся других направлений. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В. Мукашова А.А., педагоги.
9. Организация и проведение презентаций предпрофильного обучения и внеурочной деятельности. В течение года. Отв.: Сафина В.В.
10. Анкетирование родителей в начале и конце учебного года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А., педагоги.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Информационно-методическое и программно-методическое обеспечение

1. Разработка информационных писем, аналитических отчетов, сценариев и других документов для районных и окружных мероприятий. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
2. Организация экспертизы дополнительных общеобразовательных программ. Сентябрь - декабрь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
- 3.
4. Подготовка и выпуск рекламных буклетов реализуемых программ, мероприятий. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
5. Подготовка и публикация материалов в районных, окружных, областных СМИ. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
6. Аналитическая справка по итогам участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства. Май. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
7. Аналитический отчет о деятельности центра. Июнь. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
8. Информационное обеспечение деятельности центра через электронную почту, Internet, телефонную сеть, почтовые пересылки и тому подобные средства связи. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
9. Координация информации между центром ОУ района через ежемесячный координационный план работы, электронную почту, сеть «Интернет». В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
10. Рассылка методических материалов и информации о работе центра. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
11. Поиск нормативно-правовых документов по системам Интернет и распространение их по центру. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
12. Результаты экспертизы дополнительных образовательных программ в секторах. Январь. Отв.: Мукашова А.А., Сафина В.В.
13. Создание базы данных педагогической информации. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Сафина В.В., Мукашова А.А.
14. Разработка сценариев мероприятий, праздников. В течение года. Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Лухманова О.А., Нефёдова Н.В.

15. Создание базы данных медиа-пособий, презентаций педагогов центра. В течение года. Отв.: Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
16. Ведение и редактирование базы данных образовательных Интернет-ресурсов. В течение года. Отв.: Новикова Т.В.
17. Разработка положений конкурсов и мероприятий Сентябрь - октябрь. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В.
18. Создание базы данных литературы по образовательным программам, методическому обеспечению. В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
19. Модернизация образовательных программ детских объединений. Февраль – март. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А., педагоги
20. Создание рекламных листовок - визиток каждого коллектива; подготовка к экспертизе и изданию журнала «Знакомьтесь, это мы!». Октябрь – ноябрь. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В.
21. Разработка учебно-методических комплектов к образовательным программам педагогов сектора. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., педагоги
22. Разработка и печать методической продукции. В течение года. Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., Сафина В.В.
23. Оформление отчетных материалов по итогам деятельности, издание грамот, бланков протоколов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
24. Создание мультимедийной презентации из фотографий призеров областных и всероссийских конкурсных мероприятий. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
25. Организация информационно- методических выставок, выставочных материалов. В течение года. Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефёдова Н.В., Сафина В.В.

4.2. Издательская деятельность

1. Циклограмма мероприятий на 2016-2017 учебный год. Сентябрь. Ответ.: Мукашова А.А..
2. Подготовка (программно-методического материала), программ, нормативных документов. В течение года. Сафина В.В. Мукашова А.А.
3. Подготовка к участию в областном конкурсе методических материалов по организации летнего отдыха детей. Отв.: Сафина В.В., Юдина Д.Н.
4. Подготовка методических рекомендаций, программ, методических пособий к программам победителей областных конкурсов. В течение года. Ответ.: Мукашова А.А., Сафина В.В.
5. Процедура присвоения авторства программам. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.

6. Подготовка пакета документов на присвоение звания «Образцовый коллектив». Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
7. Подготовка участника на присвоение именной премии губернатора. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.
8. Подготовка электронного сборника лучших творческих работ по итогам участия в областных мероприятиях. Отв.: Мукашова А.А., Сафина В.В.
9. Видеотека материалов о деятельности центра Апрель – май. Отв.: Сафина В.В., Нефедова Н.В., Новикова Т.В.
10. Пополнение электронной базы видео и аудиоматериалов о работе, выступлениях творческих объединений. В течение года. Отв.: Мукашова А.А., Лухманова О.А., Новикова Т.В.
11. Слайд-шоу и презентации о работе центра и детских творческих коллективов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Новикова Т.В., Нефёдова Н.В.
12. Сценарии, пригласительные билеты, программы, афиши. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Новикова Т.В., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А.
13. Участие в оформлении историко-культурного пространства центра фотографиями. В течение года. Отв.: Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю., Новикова Т.В., Кандыба С.Ю.
14. Публикация на сайте положений о соревнованиях и конкурсах, грамот, протоколов соревнований и конкурсов. По графику. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
15. Разработка раздаточного материала для занятий и мероприятий. В течение года: Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.

4.3. Работа с педагогами центра и ОУ района

| Мероприятие | Срок | Ответственные |
|--|--------------------|--|
| Участие педагогических работников центра в конкурсах профессионального мастерства | | |
| Участие в окружной методической выставке | Август | Сафина В.В. |
| Участие в областном конкурсе «Лето – 2016» | Сентябрь - Октябрь | Сафина В.В. |
| Участие в окружной выставке методических ресурсов | Сентябрь | Мукашова А.А. |
| Участие в Региональной Ярмарке педагогических инноваций | Ноябрь | Сафина В.В. |
| Участие в областном конкурсе программ воспитательной работы средствами художественно-эстетической направленности | Январь | Мукашова А.А. Сафина В.В. |
| Участие в окружном конкурсе профессионального мастерства «Сердце отдаю детям» | Декабрь-Январь | Мукашова А.А. Сафина В.В. |
| Участие в областном конкурсе презентаций «Инновации в дополнительном образовании детей» | Январь - Март | Мукашова А.А. Сафина В.В. |
| Участие в областном конкурсе организаторов военно-патриотической работы с детьми и молодежью Самарской области | Январь - Март | Мукашова А.А. |
| Участие в окружном конкурсе «Воспитать человека» | Февраль | Сафина В.В. |
| Участие в окружном конкурсе «Система работы с одаренными детьми» | Март-апрель | Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А. |
| Участие в окружном, областном конкурсе методических пособий «Растим патриотов России» | Март | Сафина В.В., Мукашова А.А. |
| Участие в областном конкурсе творчества педагогов «Вдохновение» | Февраль | Мукашова А.А. Сафина В.В., Верещагина Ю.А. |
| Участие в окружном конкурсе программ внеурочной деятельности | Апрель | Мукашова А.А. Сафина В.В. |
| Участие в областном конкурсе профилактических программ | Апрель | Мукашова А.А. |
| Совещания с педагогическими работниками центра, ОУ района | | |
| Установочное совещание с педагогическими сотрудниками центра, организаторами ОУ района | Сентябрь | Лопатина Г.В., Сафина В.В. |
| Совещание с педагогическими работниками центра по | Декабрь- | |

| | | |
|--|--------------------------------------|---|
| итогам работы центра в I полугодии. | | Лопатина Г.В., Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Нефёдова Н.В. |
| Совещания, круглые столы по подготовке к участию педагогических работников центра в конкурсах профессионального мастерства | В течение года в секторах по графику | Мукашова А.А. Сафина В.В. |
| Совещания, круглые столы по планированию участия обучающихся в конкурсных мероприятиях | В течение года в секторах по графику | Мукашова А.А. Сафина В.В. |
| Итоговое совещание с педагогическими сотрудниками центра, организаторами ОУ района | Май | Лопатина Г.В., Сафина В.В. |
| <i>Повышение квалификации и педагогического мастерства работников центра</i> | | |
| Организация участия в процедуре повышения квалификации педагогических работников по именному образовательному чеку | По графику СИПКРО, ЦПО | Лопатина Г.В., Сафина В.В. |
| Организация семинаров и консультаций по вопросам подготовки педагогических работников к процедуре аттестации | В течение года | Сафина В.В. |
| Участие педагогических работников в семинарах, конференциях, мастер-классах, методических объединениях | По координационному плану | Лопатина Г.В., Сафина В.В. |
| Организация процедуры обязательной аттестации педагогических работников | В течение года по графику | Лопатина Г.В. Сафина В.В. |
| Организация участия педагогических работников в процедуре аттестации на первую и высшую категории | В течение года по графику | Лопатина Г.В., Сафина В.В. |
| Обеспечение работы в системе АИС | В течение года | Сафина В.В. |
| Оформление документации | В течение года | Мукашова А.А. Сафина В.В. |
| <i>Семинары, круглые столы, открытые занятия с педагогическими работниками центра</i> | | |
| Программно-методическое обеспечение – как условие эффективного функционирования детского объединения. Инновационные подходы к планированию образовательного процесса. Авторская дополнительная общеобразовательная программа. | Сентябрь | Сафина В.В., Мукашова А.А., |

| | | |
|---|------------------|--|
| Учебно-методический комплект. Индивидуальный образовательный маршрут – одна из форм работы с одаренными детьми. Образцовый детский коллектив. | | |
| Цикл мастер-классов для педагогов в секторах по реализуемым направленностям | В течение года | Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. Мукашова А.А. |
| Областной семинар для тренеров и юных баскетболистов | Октябрь | Долгих Н.Ю., Федерация баскетбола Самарской области |
| Семинар-практикум победителей областных конкурсов профессионального мастерства. | Ноябрь-декабрь | Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефедова Н.В. |
| Семинар-практикум «Фестивальные формы работы с детьми и подростками в объединениях дополнительного образования» | Февраль | Верещагина Ю.А. Юдина Д.Н. |
| Выявление и развитие художественной одаренности Д средствами ДПИ | Март - апрель | Мукашова А.А., Чуйченко Л.А.. |
| Семинар «Особенности работы детских формирований в условиях дополнительного образования» (комплексный семинар по подготовке к летней образовательно-оздоровительной кампании) | Май | Сафина В.В. |
| <i>Семинары, мастер-классы с педагогическими работниками ОУ района, округа</i> | | |
| Семинар-практикум «Применение современных технологий декоративно-прикладного искусства на занятиях в студиях ИЗО». | Сентябрь-октябрь | Верещагина Ю.А. Чуйченко Л.А., Юдина Д.Н., Гуляева С.И. |
| Работа на сайте. Создание и обмен информационными материалами. | Сентябрь-октябрь | Сафина В.В., Новикова Т.В. |
| Программа обучения школьников литературному творчеству, как средство целенаправленного руководства развитием литературно-творческих способностей | Декабрь | Мукашова А.А., Митрофанова Л.П., Морозова Т.И., Зайцева Л.И. |
| Окружной семинар «Специфика организации работы по патриотическому воспитанию детей в системе дополнительного образования детей» | Февраль-март | Сафина В.В., Мукашова А.А., Востриков Н.С., Никонов В.А. Нефедова Н.В. |

| | | |
|---|----------------|---|
| Областной семинар для учителей физической культуры, тренеров и юных баскетболистов | Апрель-май | Долгих Н.Ю., Федерация баскетбола Самарской области |
| Консультации | | |
| Консультирование педагогов по вопросам организации образовательной деятельности детских коллективов | В течение года | Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н. |
| Консультирование педагогов по работе с ресурсами Интернет | В течение года | Новикова Т.В. |
| Консультирование педагогов по программно-методическому, нормативно-правовому обеспечению | В течение года | Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. |
| Консультирование педагогов по организационно-массовой работе | В течение года | Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. |
| Консультирование педагогов по запросу | В течение года | Сафина В.В., Мукашова А.А., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. |

4.4. Обобщение и распространение педагогического опыта

1. Подготовка материалов из опыта работы секторов для размещения на сайте центра. Сентябрь, декабрь, февраль, май. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
2. Формирование баз данных по достижениям обучающихся и педагогических работников секторов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
3. Проведение открытых занятий центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.
4. Аналитические отчёты по мониторингу достижений обучающихся и педагогических работников секторов. Июнь. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Сафина В.В.

5. ИНФОРМАЦИОННАЯ И РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Внешняя информационно-рекламная деятельность

1. Разработка и тиражирование рекламных приглашений в творческие объединения Сентябрь. Отв. Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
2. Проведение Дней открытых дверей, выставок, торжественных мероприятий, презентаций, демонстрация достижений обучающихся объединений центра. По графику. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Нефедова Н.В., Новикова Т.В.
3. Подготовка, написание, рассылка пресс-релизов и информационных сообщений о различных мероприятиях центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Сафина В.В., Новикова Т.В., Нефедова Н.В.
4. Написание, рассылка Благодарственных писем частным лицам за оказание финансовой поддержки и Грамот родителям и детям. В течение года. Отв.: Лопатина Г.В., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Новикова Т.В.
5. Продолжить работу со СМИ по размещению информационных материалов о деятельности коллективов центра. В течение года. Отв. Лопатина Г.В., Долгих Н.Ю., Мукашова А.А., Сафина В.В., Нефедова Н.В.
6. Подготовка, обработка и пересылка материалов для размещения на сайте центра. Отв.: Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю., Сафина В.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
7. Редактирование и размещение на сайте центра информации о деятельности, конкурсах и мероприятиях. Отв.: Нефедова Н.В., Долгих Н.Ю., Сафина В.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
8. Пополнение методической базы «Пресса о центре». В течение года. Отв.: Сафина В.В., Мукашова А.А.

5.2. *Внутренняя информационно-рекламная деятельность*

1. Работа над рекламными афишами о творческих объединениях центра (для распространения в образовательных учреждениях района). Сентябрь. Отв.: Сафина В.В.
2. Пополнение видеотеки и электронной базы данных видео и аудиоматериалов о работе, выступлениях творческих коллективов. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. Мукашова А.А., Новикова Т.В.
3. Обновление стенда «Наша гордость», «Наша деятельность». Первое полугодие. Отв.: Сафина В.В., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В. Мукашова А.А., Новикова Т.В.
4. Обновление информационной среды по предоставлению государственной услуги в фойе 1 этажа и оборудование мест для посетителей. Постоянно в течение года. Отв.: Сафина В.В., Кандыба С.Ю., Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
5. Работа передвижной выставки в фойе 1 этажа. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.
6. Создание слайд-шоу, рекламных роликов о коллективах; мероприятиях, проводимых в центре и районе. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
7. Обновление интернет-страниц объединений сна сайте центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
8. Печать сценариев, пригласительных билетов, программ, афиш. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А., Новикова Т.В.
9. Приглашение СМИ на мероприятия центра. В течение года. Отв.: Долгих Н.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СОТРУДНИЧЕСТВО

1. Сотрудничество с образовательными учреждениями Юго-Восточного округа.
2. Сотрудничество МКУ Комитетом по вопросам семьи м.р. Алексеевский
3. Сотрудничество с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального района Алексеевский Самарской области.
4. Сотрудничество с отделом по делам молодежи администрации муниципального района Алексеевский Самарской области.
5. Сотрудничество с МБУ «Алексеевский РДК».
6. Сотрудничество МБУ «ДМО».
7. Сотрудничество с МБУК «Историко-краеведческий музей».
8. Сотрудничество с МАУ ФСК «Олимп».
9. Сотрудничество с МБОУ ДОД Алексеевская ДМШ.
10. Сотрудничество областным центром туризма и краеведения.
11. Сотрудничество с профильными учреждениями и учреждениями дополнительного образования детей г. Самары и Самарской области.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Расходные материалы к компьютерам, принтерам, ксероксам.
2. Канцтовары.
3. Лицензионное программное обеспечение.
4. Материал для изготовления выставочных работ по ИЗО и ДПИ.
5. Комплектование литературы, приобретение медиа-продукции.
6. Подписка на 1, 2 полугодие.
7. Выставочные стенды.
8. Мольберты для Изостудии.
9. Материал для проведения оформительских работ и спецэффектов на районных конкурсах.
10. Приобретение подарков.
11. Материал для создания новой музейной композиции.
12. Расходные материалы для работы объединений дополнительного образования.
13. Зеркала в хореографический зал.
14. Цифровая видеокамера и фотоаппарат.
15. Акустические колонки.
16. Швейное оборудование, утюг, гладильная доска.

7.2. Хозяйственно-эксплуатационное обеспечение

1. Текущая профилактика и ремонт аппаратуры, оргтехники.
2. Списание оргтехники и компьютеров.
3. Настройка музыкальных инструментов.
4. Запись и создание архива видеоматериалов, фотографирование на мероприятиях.
5. Оцифровка видеозаписей.
6. Запись фонограмм для вокальных коллективов
7. Пошив костюмов к циклу Новогодних праздников, районному фестивалю Народный умелец.
8. Регулярное ознакомление сотрудников с требованиями к организации и обеспечению безопасности структурного подразделения, санитарными правилами.

7.3. Текущая работа административно-хозяйственного сектора

1. Руководство работой по хозяйственному обслуживанию центра в соответствии с правилами охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности. Постоянно. Отв.: Лопатина Г.В., Кандыба С.Ю.
2. Разработка проектов писем, приказов, мероприятий, касающихся административно-хозяйственной деятельности центра. Постоянно. Отв.: Лопатина Г.В.
3. Осуществление контроля за исправностью систем отопления, канализации, водоснабжения, энергоснабжения. Постоянно. Отв.: Кандыба С.Ю.
4. Осуществление контроля за исправностью приборов пожарной и охранной сигнализации, первичных средств пожаротушения. Постоянно. Отв.: Кандыба С.Ю.
5. Перезарядка огнетушителей. Ноябрь. Отв.: Кандыба С.Ю.
6. Организация проведения текущего ремонта помещений, Спортивного сооружения «Олимпик». В течение года. Осуществление контроля за качеством выполняемых работ. Отв.: Кандыба С.Ю., Греков Д.А.
7. Организация работ по благоустройству и уборке территории. Постоянно. Отв.: Кандыба С.Ю.
8. Организация подготовки мероприятий, проводимых в центре. Постоянно. Отв.: Долгих Н.Ю., Кандыба С.Ю., Нефедова Н.В., Мукашова А.А.
9. Проведение испытаний спортивного оборудования и инвентаря. Август. Отв.: Долгих Н.Ю., Кандыба С.Ю., Греков Д.А.
10. Проведение проверок электрооборудования на соответствие Правилам электробезопасности. По графику. Отв.: Кандыба С.Ю., Греков Д.А.
- Оформление документации по пожарной, электробезопасности, охране труда. По мере необходимости. Отв.: Лопатина Г.В., Кандыба С.Ю., Греков Д.А.